

ZARZĄDZENIE Nr 114
Burmistrza Jezioran

z dnia 22 grudnia 2015 r.

**w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych na terenie
gminy Jeziorany**

Na podstawie art. 18 ust.1 z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2015 nr 0 poz. 827), § 2, pkt 4,6,7,8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz.U. Nr 16, poz. 151, z późn. zm.), w związku z § 4 ust.1 pkt 2 lit. c) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152) oraz § 1 Zarządzenia Nr 309 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 2 grudnia 2014 roku w sprawie koordynacji kontroli realizacji zadań obronnych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zarządza się, co następuje:

§ 1.

Burmistrz Jezioran prowadzi kontrolę wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony, zwanych dalej "zadaniami obronnymi" w podległych jednostkach organizacyjnych i u przedsiębiorców zgodnie z wymogami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz.U Nr 16, poz. 151, z późn. zm.).

§ 2.

1 Kontrole prowadzi się w celu sprawdzenia prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu faktycznego pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie

2. Kontrolą obejmuje się stan wykonywania zadań obronnych wynikających z ustaw i przepisów wydanych na ich podstawie oraz z decyzji administracyjnych i porozumień zawartych z organami administracji publicznej..

3. Zakres kontroli powinien wynikać z zadań realizowanych przez podmioty w czasie osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej.

4. W programie kontroli uwzględnić najistotniejsze zadania z wybranych działów „Planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Jeziorany w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;

5. W programie kontroli uwzględnia się również wyznaczony przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego główny zakres kontroli w danym roku kalendarzowym, ogłoszony w zarządzeniu Wojewody w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie.

§ 3.

1.W terminie do dnia 30 grudnia danego roku sporządza się w Urzędzie Miejskim w Jezioranach roczny plan kontroli przewidzianych do wykonania w roku następnym i po jego zatwierdzeniu, przesyła się go kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych i przedsiębiorcom.

2.Organ samorządu gminnego planuje, organizuje i prowadzi kontrole kompleksowe, problemowe i doraźne odpowiednio do zakresu swojej właściwości rzeczowej i miejscowej oraz wyznacza skład zespołu kontrolnego.

3. Osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego prowadzą czynności kontrolne na podstawie dowodu osobistego i upoważnienia wydanego przez organ, który zarządził kontrolę. Wzór upoważnienia określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.

4. Kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej i przedsiębiorca jest obowiązany do zapewnienia możliwości realizacji zadań przez członków zespołu kontrolnego, wynikających z planu kontroli, w tym jest obowiązany udzielać ustnych lub pisemnych wyjaśnień w zakresie spraw objętych kontrolą.

§ 4.

1. Wyniki kontroli zespół kontrolny ujmuje w protokole pokontrolnym, zgodnie z treścią § 16 ust. 1 rozporządzenia zawartego w § 1.

2. Ustala się następującą skalę ocen kontrolowanej działalności:

- a) ocena pozytywna – gdy w zakresie objętym kontrolą nie stwierdzono jakichkolwiek nieprawidłowości lub uchybień, albo gdy stwierdzone uchybienia miały wyłącznie charakter formalny i nie powodowały następstw dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym, jak i wykonania zadań,
- b) ocena pozytywna z uchybieniami – gdy stwierdzone w toku kontroli uchybienia występowały w sposób powtarzający się, lecz miały one wyłącznie charakter formalny nie powodowały następstw dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym, jak i wykonania zadań,
- c) ocena pozytywna z nieprawidłowościami – gdy stwierdzone nieprawidłowości w wykonywaniu nałożonych zadań nie przekraczały założonego dla kontroli progu istotności,
- d) ocena negatywna – gdy stwierdzone nieprawidłowości przekraczają założony dla kontroli na podstawie cech ilościowych i jakościowych próg istotności.

3. Protokół pokontrolny, po zatwierdzeniu przez organ zarządzający kontrolą, przesyła się kierownikowi kontrolowanej jednostki organizacyjnej lub przedsiębiorcy.

4. Kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej i przedsiębiorca jest obowiązany w wyznaczonym terminie powiadomić organ, który zarządził kontrolę o wykonaniu zaleceń i wniosków.

§ 5.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego Urzędu Miejskiego w Jezioranach.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ JEZIORAN

Leszek Boczkowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia
Nr 114 Burmistrza Jezioran
z dnia 22 grudnia 2015 r

.....
(nazwa organu zarządzającego kontrolę)

W Z Ó R
U P O W A Ż N I E N I E

Na podstawie § 11 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16 poz. 151)

upoważniam

.....
(imię i nazwisko)

do przeprowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych

.....
(zakres kontroli)

W
(nazwa kontrolowanej jednostki organizacyjnej wykonującej zadania obronne)

Upoważnienie jest ważne do dnia

.....
(pieczęć i podpis organu zarządzającego kontrolę)