



## REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PT. „KURSY DLA KAŻDEGO” RPWM.02.03.02-28-0066/17

### § 1. Informacje o projekcie

1. Projekt „Kursy dla każdego” realizowany jest przez Gminę Jeziorany w okresie od **01.05.2018** do **31.12.2018** roku w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego 2014-2020, Osi priorytetowej 2. Kady dla gospodarki, Działania 2.3 Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych, Poddziałania 2.3.2 Rozwój kompetencji i umiejętności zawodowych osób dorosłych
2. Projekt skierowany jest co najmniej do 30 (20K/10M) osób dorosłych (+18), które z własnej inicjatywy zainteresowane są podnoszeniem swoich kompetencji i umiejętności zawodowych oraz są:
  - 1) osobami uczącymi się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego lub
  - 2) osobami pracującymi na terenie województwa warmińsko-mazurskiego lub,
  - 3) osobami zamieszkującymi na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego, z wyłączeniem osób prowadzących działalność gospodarczą.
3. W ramach ww. projektu oferowane jest wsparcie dla osób dorosłych w postaci dodatkowych kursów:
  - 1) kurs z języka angielskiego branżowego zakończonym certyfikatem (10 spotkań po 3h w okresie od sierpnia do grudnia 2018),
  - 2) kurs baristyczny zakończony wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu (pt – 10h, sb – 10h, ndz – 10h w sierpniu 2018 roku),
  - 3) kurs barmański zakończony wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu (pt – 10h, sb – 10h, ndz – 10h w sierpniu 2018 roku),
4. Jedna osoba może wziąć udział w jednym ww. kursie.
5. Wszystkie kursy będą odbywały się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych, ul, Mickiewicza 11, 11-320 Jeziorany w miejscu przystosowanym dla osób z niepełnosprawnościami, szerokość drzwi wynosi 100 cm, obiekt wyposażony w windę.
6. Wszelkie informacje na temat projektu są dostępne w Biurze Projektu oraz zamieszczane sukcesywnie na stronie internetowej [www.jeziorany.com.pl](http://www.jeziorany.com.pl) w zakładce Projekty UE – kursy dla każdego
7. Projekt jest dofinansowany Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
8. Biuro Projektu znajduje się w Urzędzie Miejskim w Jezioranach, Pl. Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany, I piętro, pokój 24.

### § 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa:
  - 1) Warunki uczestnictwa w projekcie
  - 2) Zasady rekrutacji uczestników projektu
  - 3) Prawa i obowiązki przyjętych uczestników projektu.
2. Udział Uczestników w Projekcie jest **BEZPŁATNY**.

### § 3. Warunki uczestnictwa

1. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie po spełnieniu kryterium określonego w § 1 ust. 2 niniejszego regulaminu, jest złożenie w Biurze Projektu następujących dokumentów rekrutacyjnych:
  - 1) formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1),
  - 2) deklaracja uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2),
  - 3) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3),

Nr projektu: RPWM.02.03.02-28-0066/17

Tytuł projektu: „Kursy dla każdego”

Oś. 2 - Kadry dla gospodarki

Poddziałania 2.3.2 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe



- 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody udostępniania wizerunku (załącznik nr 4),
  - 5) oświadczenie dotyczące spełnienia kryteriów grupy docelowej (załącznik nr 5),
  - 6) oświadczenie uczestnika o posiadaniu podstawowych umiejętności językowych (załącznik nr 6).
2. Każdy z załączników powinien być czytelnie wypełniony, własnoręcznie podpisany, zawierać miejscowość oraz datę wypełnienia dokumentu.
  3. Ingerencja w treść dokumentów rekrutacyjnych, usuwanie zapisów, logotypów w nich zawartych, niewypełnienie wszystkich wymaganych pól może skutkować odrzuceniem dokumentacji pod względem formalnym.

#### § 4. Procedura rekrutacji

1. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
  - 1) Ogłoszenie o możliwości składania dokumentów rekrutacyjnych
  - 2) Upublicznienie formularza rekrutacyjnego na BIP oraz na stronie internetowej.
  - 3) Udostępnienie dokumentów rekrutacyjnych osobom zainteresowanym.
  - 4) Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych w Biurze Projektu.
  - 5) Weryfikacja dokumentów pod względem formalnym i merytorycznym według kryteriów.
  - 6) Opublikowanie listy osób przyjętych do projektu i zapisanych na listę rezerwową w podziale na płeć.
  - 7) Powiadomienie kandydatów o zakwalifikowaniu się do projektu.
2. O przyjęciu do projektu będzie decydowała kolejność zgłoszeń i poprawnie wypełniony formularz rekrutacyjny, w przypadku błędów w formularzu uczestnik będzie mógł dokonać poprawy w ciągu 3 dni.
3. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń istnieje możliwość przedłużenia okresu rekrutacji.
4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w sposób bezstronny z poszanowaniem równości szans płci, niedyskryminując osób defaryzowanych w tym niepełnosprawnych, w razie potrzeby niwelując bariery utrudniające bądź uniemożliwiające udział w projekcie dzięki uruchomieniu mechanizmu racjonalnych usprawnień
5. W przypadku zgłoszenia się osoby głuchoniemej zapewniony zostanie tłumacz języka migowego.
6. Zgodnie z §3 ust. 2 jednym z warunków uczestnictwa w projekcie jest dostarczenie kompletnych dokumentów rekrutacyjnych do Biura Projektu **do 15.07.2018 roku do godziny 15:30.**
7. Lista rankingowa i rezerwowa w podziale na płeć zostanie opublikowana w ciągu 5 dni roboczych od daty zakończenia rekrutacji w biurze projektu i na stronie internetowej.
8. Dokumenty można składać osobiście lub za pośrednictwem poczty, kuriera. W przypadku złożenia dokumentów za pośrednictwem poczty lub kuriera za datę złożenia dokumentów uznaje się datę i godzinę wpływu dokumentów do Biura Projektu.
9. Dokumenty przesłane za pomocą poczty elektronicznej lub faxu nie będą honorowane ze względu na konieczność oryginalnych podpisów na każdym z dokumentów rekrutacyjnych.
10. Specjalista będzie udzielał wszelkich informacji na temat projektu oraz będzie pomagał w poprawnym wypełnianiu formularza rekrutacyjnego, osobiście lub telefonicznie.
11. Gmina Jeziorany zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia rekrutacji w przypadku gdy liczba dostarczonych formularzy rekrutacyjnych przekroczy o 50% liczbę dostępnych miejsc uczestnictwa w projekcie.

#### § 5. Zakwalifikowanie uczestników do projektu

1. Kandydaci spełniający kryteria formalne, a niezakwalifikowani do udziału w projekcie z powodu wyczerpania limitu miejsc, zostają wpisani na listę rezerwową.
2. Uczestnik z listy rezerwowej będzie mógł zostać zakwalifikowany do udziału w projekcie do momentu realizacji 20% zajęć.
3. W razie rezygnacji Uczestnika z uczestnictwa w projekcie z przyczyn losowych, np. choroba, wypadek lub skreślenia z projektu, zostanie przyjęta osoba z listy rezerwowej.
4. Osoby przyjęte do projektu zostaną poinformowane osobiście/telefonicznie/listownie o zakwalifikowaniu się do projektu, jak również poprzez opublikowaną listę na stronie internetowej.

Nr projektu: RPWM.02.03.02-28-0066/17

Tytuł projektu: „Kursy dla każdego”

Oś. 2 - Kadry dla gospodarki

Poddziałania 2.3.2 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe



## § 6. Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Każdy Uczestnik **MA PRAWO** do:
  - 1) Bezpłatnego wzięcia udziału w planowanym wsparciu;
  - 2) Nieodpłatnego otrzymania posiłku w trakcie kursu baristycznego oraz barmańskiego oraz materiałów pomocniczych, zaświadczenia o ukończeniu kursu
  - 3) Opuszczenia maksymalnie 20% godzin zajęć; większa liczba nieobecności nieusprawiedliwionych powoduje skreślenie z listy uczestników;
  - 4) Zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.
2. Każdy Uczestnik **ZOBOWIĄZANY** jest do:
  - 1) Regularnego uczestnictwa w co najmniej 80% godzin zajęć;
  - 2) Punktualnego i aktywnego uczestniczenia w kursach
  - 3) Potwierdzania każdorazowo obecności na kursach
  - 4) Uczestnictwa w ankietyzacji i innych badaniach będących elementem monitoringu i ewaluacji projektu w okresie trwania projektu i po jego zakończeniu;
3. W przypadku niedopełnienia powyższych obowiązków przez uczestnika i nie uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie, uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników, co skutkować będzie wykluczeniem udziału w projekcie.

## § 7. Rezygnacja

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, gdy rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi.
2. Uczestnik jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie od stosownej instytucji (np. zwolnienie lekarskie).

## § 8. Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja regulaminu rekrutacji należy do Gminy Jeziorany i może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia niezgodności z wnioskiem o dofinansowanie projektu, co nie ma wpływu na kryteria rekrutacyjne.
2. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu i na stronie internetowej [www.jeziorany.com.pl](http://www.jeziorany.com.pl)
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem **01.06.2018 roku**.
4. W sprawach nieuregulowanych regulaminem decyzję podejmuje Specjalista ds. rekrutacji.

Jeziorany, dn. 01.06.2018 r.