

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu roku w Olsztynie pomiędzy

Gminą Jeziorany, Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany, NIP:739-38-40-449, REGON:510743551,

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

reprezentowaną przez :

.....- Burmistrza Jezioran

Przy kontrasygnacie:

.....- Skarbnika Gminy

a

.....

z siedzibą w

.....

wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr

..... , NIP:,

reprezentowanym przez:

.....

Treść modyfikowana w zależności od formy prawnej i danych Wykonawcy

§ 1. Przedmiot umowy

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.). Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia postępowanie pn. **Dostawa sprzętu elektronicznego i pomocy szkolnych w ramach projektu pn. Podniesienie jakości kształcenia Zespołu Szkół w Jezioranach w wyniku stworzenia nowych pomieszczeń dydaktycznych (Znak sprawy: WD.271.25.2018)**. Projekt realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie nr: *RPWM.09.03.04 -28-0039/17-*

00 w ramach osi priorytetowej 9 – „Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych”, działania 09.03.00- „Infrastruktura edukacyjna” poddziałania 09.03.04 – „Infrastruktura edukacji ogólnokształcącej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków EFRR.

2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą oraz z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część umowy, a ich postanowienia wiążą strony umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem urządzeń wymienionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i nie są one obciążone żadnymi prawami osób trzecich.

§ 2. Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:
2. Okres gwarancji zgodny z danymi wpisanymi w kosztorysie ofertowym dołączonym do oferty liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Dokumentem potwierdzającym odbiór zrealizowanego przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru końcowego.
4. Strony ustalają, że wydanie przedmiotu zamówienia poprzedzone będzie przeglądem i odbiorem technicznym pod względem jakościowym i ilościowym oraz zgodności dostawy ze złożoną ofertą i wymaganiami technicznymi zamówienia oraz montażem.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wszystkie nowe urządzenia wraz z:
 - 1) Wszystkimi certyfikatami i dokumentami poświadczającymi parametry przedmiotu zamówienia wymagane przez zamawiającego - określone w OPZ,
 - 2) licencjami (dotyczy oprogramowania),
 - 3) kartami gwarancyjnymi (przedmiotów, dla których gwarancji wymagał zamawiający),
 - 4) instrukcją obsługi w języku polskim (dotyczy urządzeń elektronicznych)
6. W przypadku, gdy zamontowany towar będzie niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i ofertą złożoną przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć (wymienić) towar na właściwy, nowy i wolny od wad w terminie 7 dni od daty sporządzenia protokołu rozbieżności.
7. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie poprzez złożenie czytelnych podpisów przez obie strony na protokole odbioru końcowego.
8. W przypadku stwierdzenia mało istotnych rozbieżności między dostarczonym przedmiotem

zamówienia, a przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ, nie mających wpływu na zmniejszenie bezpieczeństwa ani wartości, łatwych do usunięcia, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół odbioru końcowego z rozbieżnościami z wyznaczeniem terminu usunięcia wymienionych rozbieżności. Protokół odbioru końcowego z rozbieżnościami nie wstrzymuje terminu płatności wynagrodzenia.

9. Osobą upoważnioną do nadzoru technicznego realizacji umowy oraz odbioru towaru ze strony Zamawiającego jest

10. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest

§ 3. Zobowiązania stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zabezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za jego dostawę,
- 2) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i wiedzą techniczną, standardami i zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy,
- 3) dostarczenia towaru w wyznaczone przez Zamawiającego miejsca własnym transportem, na własny koszt i ryzyko,
- 4) dokonania niezbędnego złożenia, montażu, ustawienia i mocowania wyposażenia,
- 5) naprawienia ewentualnych uszkodzeń obiektów, instalacji itp. spowodowanych transportem, montażem i ustawieniem wyposażenia,
- 6) uprzedzenia pisemnego Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia dostaw,
- 7) uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego, przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji,
- 8) przeprowadzania w każdym roku kalendarzowym, w czasie udzielonej gwarancji trzech przeglądów gwarancyjnych: pierwszy w terminie 15-31.03., drugi 1-15.07., trzeci 15-31.10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o proponowanym terminie przeglądu minimum 7 dni wcześniej.

2. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) wskazanie miejsca na terenie Zespołu Szkół w Jezioranach, do którego będzie odbywać się dostawa

- 2) przekazania wskazówek koniecznych do wykonania prac,
- 3) przystąpienia do odbioru wykonanych robót w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia ich wykonania przez Wykonawcę.

§ 4. Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca udziela gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia zgodnie z zapisem w kosztorysie ofertowym.
2. Termin gwarancji liczy się od dnia odbioru końcowego przez Zamawiającego.
3. Okres gwarancji przedłuża się o czas przestoju urządzenia z powodu uszkodzeń niezawinionych przez użytkownika lub wymiany urządzenia na nowe.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny autoryzowanego przez producenta urządzenia punktu serwisowego (lub jego oficjalnego przedstawiciela w Polsce). Bezpłatny serwis gwarancyjny obejmuje naprawy urządzeń oraz usunięcie usterek/awarii, powstałych bez względu na przyczynę (za wyjątkiem aktów wandalizmu), a także przeprowadzanie okresowych przeglądów i konserwacji urządzeń – zgodnie z zaleceniami producenta, ale nie rzadziej niż trzy razy w roku (pierwszy w terminie 15-31.03, drugi 1-15.07, trzeci 15-31.10).
5. Naprawy gwarancyjne oraz okresowe przeglądy i konserwacje będą świadczone w miejscu eksploatacji urządzenia, z wyłączeniem przypadków, gdy z przyczyn technicznych nie będzie to możliwe, przy czym koszt świadczenia usługi poza miejscem eksploatacji obciąża Wykonawcę.
6. Czas reakcji serwisu na zgłoszone usterki/awarie nie powinien przekroczyć 48 godzin licząc od terminu pisemnego/e-mail zgłoszenia. Za reakcję serwisu rozumie się zdiagnozowanie usterki urządzenia i przesłanie do Zamawiającego planu naprawczego. Do usunięcia usterki/awarii musi dojść w najkrótszym, technicznie uzasadnionym terminie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od dnia ich zgłoszenia.
7. Zgłoszenia gwarancyjne lub awarii będą przyjmowane na adres poczty elektronicznej lub na adres siedziby firmy:.....
8. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia usterki/awarii. Potwierdzenie to musi być przesłane na adres e-mail: następnego dnia od dnia zgłoszenia usterki/awarii. W przeciwnym wypadku za moment zgłoszenia usterki/awarii przyjmuje się godzinę wysłania zgłoszenia faksem lub pocztą elektroniczną.
9. Wykonawca dokona nieodpłatnej wymiany urządzenia na nowe w terminie 7 dni, gdy urządzenie po dwóch kolejnych naprawach tego samego elementu lub zespołu wykáže wady w działaniu.

10. Termin gwarancji na urządzenia wymienione biegnie od dnia wymiany urządzenia, potwierdzonej protokołem odbioru.
11. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdy i transport w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania z Zamawiającym protokołu przejęcia terenu przed planowanym przystąpieniem do prac.

§ 5. Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot zamówienia cenę ryczałtową zgodną z ofertą Wykonawcy, tj.: netto.....zł (słownie netto:.....), brutto.....zł (słownie brutto.....);
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostarczenie wraz z montażem urządzeń odebranych na podstawie protokołu odbioru końcowego lub protokołu odbioru końcowego z rozbieżnościami.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego lub protokołu odbioru końcowego z rozbieżnościami, w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury na wskazane przez Wykonawcę na fakturze konto.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
5. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może wystawić faktury VAT bez wymaganego podpisu Zamawiającego na fakturze.
6. Za zwłokę w opłacie faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 6. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
 - 1) z tytułu niedotrzymania terminów wykonania umowy, określonych w § 2 ust. 1, ust. 6 oraz w § 4 ust. 6 i ust. 9 - w wysokości 0,5% wartości brutto umowy określonej § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) 10% wartości brutto umowy określonej § 5 ust. 1, gdy jedna ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

- 3) z tytułu niedotrzymania terminów przeglądów gwarancyjnych określonych w § 3 ust. 1 pkt. 9) – w wysokości 500 zł za zdarzenie,
2. Niezależnie od kar umownych, określonych w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które winę ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej § 5 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, usterki/awarie nieusunięte w wyznaczonym terminie.

§7. Zmiana umowy

1. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień zawartej umowy:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
 - 3) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 4) braku możliwości realizacji umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
4. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust. 3 strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi

przerwy lub postoj.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o tych przesłankach:

1) Zamawiającemu, w przypadku gdy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
- b) znajdą przesłanki uzasadniające złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca nie rozpoczął realizacji dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
- e) Wykonawca przerwał realizację dostawy i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc,
- f) w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości brutto umowy.

2) Wykonawcy, w przypadku gdy:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,

2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy nie wyklucza możliwości dochodzenia kar umownych należnych do dnia odstąpienia.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku wg stanu na dzień odstąpienia,

- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej dostawy oraz zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zobowiązuje się do dokonania odbioru przerwanych dostaw i robót oraz zapłacenia za nie wynagrodzenia, po potrąceniu należnej od Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. W przypadku sporu właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) *Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do SIWZ)*
- 2) *SIWZ wraz z wyjaśnieniami*
- 3) *oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem,*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA