

ZARZĄDZENIE NR 2 /2020
BURMISTRZA JEZIORAN

z dnia 2 stycznia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu zwrotu kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów z niepełnosprawnością oraz ich rodziców zamieszkałych na terenie gminy Jeziorany do przedszkoli, szkół, ośrodków w celu realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4, art. 39a oraz art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin zwrotu kosztów dowozu ucznia z niepełnosprawnością zamieszkałego na terenie gminy Jeziorany do przedszkoli, szkół, ośrodków w celu realizacji obowiązku szkolnego, obowiązku nauki stanowiący załącznik nr. 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 57 Burmistrza Jezioran z dnia 10 sierpnia 2017 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu dowozu i zwrotu kosztów przejazdu uczniów (dzieci i młodzieży) niepełnosprawnych z terenu gminy Jeziorany do szkół (ośrodków) w celu realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. oświaty.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ JEZIORAN
Maciej Łuszczewski

Regulamin zwrotu kosztów przewozu ucznia z niepełnosprawnością zamieszkałego na terenie gminy Jeziorany do przedszkoli i szkół w celu realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.

§ 1

1. Obowiązkiem gminy jest:
 - 1) zapewnienie niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim i sześciioletnim oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późniejszymi zmianami), bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego;
 - 2) zapewnienie uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późniejszymi zmianami), bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym **uczeń kończy 21 rok życia**;
 - 3) zapewnienie dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późniejszymi zmianami), a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego , do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:
 - a) **24 rok życia** – w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
 - b) **25 rok życia** – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
 - 4) zwrot kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w pkt 1, 2 i 3, oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka, na zasadach określonych w umowie zawartej między wójtem (burmistrzem, prezydentem miasta), a rodzicami jeśli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice.
2. Zakres zadania dowozu i zwrotu kosztów dowozu do przedszkola i szkoły uczniów z niepełnosprawnościami obejmuje:
 - 1) zwrot kosztów przejazdu ucznia z niepełnosprawnością i jego opiekuna do placówki oświatowej, która umożliwia realizację obowiązku szkolnego, **środkami komunikacji publicznej**;
 - 2) zwrot kosztów przejazdu ucznia z niepełnosprawnością i jego opiekuna do placówki, która umożliwia realizację obowiązku szkolnego **własnym środkiem transportu opiekuna**.
3. Podstawą objęcia bezpłatnym dowozem ucznia z niepełnosprawnością i zawarcia umowy określającej zasady dokonywania zwrotu kosztów przejazdu jest zamieszkanie ucznia z niepełnosprawnością na terenie gminy Jeziorany oraz złożenie przez rodzica lub opiekuna prawnego ucznia w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jezioranach wniosku wraz z:
 - 1) kserokopią aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - 2) zaświadczeniem placówki potwierdzającym realizację obowiązku szkolnego w roku szkolnym w danej placówce, wydanym przez dyrektora placówki oświatowej lub ośrodka.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 3 stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 2

1. W przypadku dowożenia ucznia z niepełnosprawnością własnym środkiem transportu opiekuna zwrot kosztów jednorazowego przewozu następuje w wysokości określonej według wzoru:

$$\text{Koszt} = (a - b) * c * \frac{d}{100}$$

gdzie:

a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem,

b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeśli nie wykonywałby przewozu o którym mowa w lit. a,

c - średnia cena jednostki paliwa w danej gminie, właściwego dla danego pojazdu,

d - średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

2. Jeżeli rodzice powierzyli wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi, kwotę zwrotu kosztów przewozu ustala się zgodnie z ust.1

§ 3

1. W przypadku dowożenia ucznia przez Opiekuna **środkami komunikacji publicznej**, zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Jezioran, a rodzicem ucznia z niepełnosprawnością, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
2. W przypadku dowożenia przez Opiekuna ucznia z niepełnosprawnością **własnym środkiem transportu**, zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Jezioran, a rodzicem ucznia z niepełnosprawnością, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.

Załącznik nr. 1

do Regulaminu zwrotu kosztów dowozów ucznia z niepełnosprawnością
zamieszkałego na terenie gminy Jeziorany do przedszkoli i szkół
w celu realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki

UMOWA nr/...../.....

w sprawie określenia zasad zwrotu kosztów przejazdu ucznia z niepełnosprawnością i jego opiekuna do szkoły w celu realizacji obowiązku szkolnego.

zawarta w dniu..... pomiędzy Gminą Jeziorany z siedzibą w Jezioranach, Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany, NIP: 739-38-40-449 reprezentowaną przez Burmistrza Jezioran – przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –

a

Paniązamieszkałą....., PESEL:– rodzicem dziecka z niepełnosprawnością....., PESEL:.....– zwanym dalej Opiekunem,

na podstawie art. 39 a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)) o następującej treści:

§ 1

Strony zgodnie ustalają zwrot kosztów przejazdu....., uczestnika i jego opiekuna, do wysokości kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej, po uwzględnieniu ulgi wynikającej z Ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1138 z późn. zm.).

§ 2

1. Gmina Jeziorany zobowiązuje się do comiesięcznego zwrotu kosztów przejazdów, o którym mowa w § 1, obliczonego jako iloczyn liczby dni nauki i kosztu dziennego przejazdu. Koszt dziennego przejazdu, to suma ceny biletu środka komunikacji publicznej na trasie:
2. Strony ustalają cenę biletu:
 - a) na trasie
 - b) na trasie
3. Strony ustalają, że koszt dziennego przejazdu nie może przekroczyć kwotyzł. (słownie:.....).
4. Zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie złożonego w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jezioranach wniosku, stanowiącego załącznik nr do 3 Regulaminu zwrotu kosztów dowozów ucznia z niepełnosprawnością zamieszkałego na terenie gminy Jeziorany do przedszkoli i szkół w celu realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy zwrot kosztów przejazdu.
5. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole.
6. Środki finansowe z tytułu zwrotu kosztu przejazdu będą przelewane na rachunek bankowy nr....., którego właścicielem jest Opiekun w terminie 15 dni, liczonych od momentu złożenia wniosku o zwrot kosztów przejazdu.

§ 3

1. Opiekun ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem. Bierze na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka.
2. Gmina Jeziorany nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością rodzica/ opiekuna prawnego.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas określony do, z mocą obowiązywania od

§ 5

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; dwa egzemplarze dla gminy Jeziorany i jeden egzemplarz dla Opiekuna.

.....

(Gmina Jeziorany)

.....

(Opiekun)

do Regulaminu zwrotu kosztów dowozów ucznia z niepełnosprawnością zamieszkałego na terenie gminy Jeziorany do przedszkoli i szkół w celu realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki

Umowa nr.../ośw/.....

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Jeziorany z siedzibą w Jezioranach, pl. Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany, NIP: 739-38-40-449 reprezentowaną przez Burmistrza Jezioran – przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –, zwaną dalej Gminą,

a

..... (imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego dziecka/osoby sprawującej pieczę zastępczą) *, zamieszkałego w (adres),PESEL, zwanym dalej Opiekunem (Opiekunami).

§ 1.

Umowa określa zasady zwrotu kosztów przewozu, o którym mowa w art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą.

§ 2.

1. Opiekun oświadcza, że dziecko/uczeń..... uczęszcza do przedszkola/szkoły/ośrodka *..... z siedzibą w (adres szkoły/przedszkola/ośrodka*), zwaną dalej Szkołą/Przedszkolem/Ośrodkiem* w celu realizacji obowiązku..... .
2. Opiekun zobowiązuje się do dowożenia dziecka/ ucznia * do Szkoły/Przedszkola/Ośrodka* z miejsca zamieszkania i z powrotem oraz sprawowania opieki w czasie dowozu w następujące dni tygodnia
3. W czasie dowożenia Opiekun bierze pełną odpowiedzialność za dziecko/ ucznia *, a także za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub innego rodzaju zdarzeń.
4. Opiekun oświadcza, że po odwiezieniu dziecka będzie udawał się do miejsca pracy, (określenie pracodawcy), które znajduje się (adres pracodawcy), zwanym dalej Pracodawcą.
5. Opiekun oświadcza, że po odwiezieniu dziecka będzie udawał się do miejsca zamieszkania, trasą, o której mowa w § 4 ust. 1.
6. Opiekun oświadcza, że nie uzyskuje zwrotu lub dofinansowania kosztów dowożenia dziecka / ucznia * ze źródeł innych niż przewiduje umowa.

§ 3.

1. Dziecko/uczeń będzie dowożone do Szkoły/Przedszkola/Ośrodka* samochodem marki, rok produkcjipojemność skokowa silnika..... cm³, rodzaj paliwa..... , nr rej., zwanym dalej Samochodem, którego Opiekun jest właścicielem/ współwłaścicielem/ użytkownikiem* i posiada zgodę współwłaściciela /użytkownika do użytkowania ww. samochodu w celu zapewnienia dowożenia dziecka /ucznia* oraz który ma właściwy stan techniczny .
2. Na podstawie przedstawionych przez Opiekuna dokumentów producenta Samochodu strony ustalają średnie zużycie paliwa samochodu na Benzyny/oleju napędowego/LPG l/100 km, ... kWh/100 km. Dokumenty stanowią załącznik do umowy.
3. Średnia cena jednostki paliwa obowiązująca w trakcie trwania umowy będzie ustalana w uchwale Rady Gminy/Miasta, zgodnie z normą art. 39a ust. 3 ustawy

§ 4.

1. Dziecko będzie dowożone z domu do Szkoły/Przedszkola/Ośrodka* następującą trasą.....(wymienić drogi lub ulice) o łącznej długości km.
2. Po odwiezieniu Dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka Opiekun będzie dojeżdżał do Pracodawcy następującą trasą..... (wymienić drogi lub ulice) o łącznej długości km.
3. Trasa z domu do Pracodawcy bez uwzględnienia przewozu dziecka do Szkoły przebiega (wymienić drogi lub ulice) i posiada łączną długość km.

§ 5.

1. Wysokość zwrotu jednorazowego przewozu ustalana jest zgodnie z art. 39a ustawy.
2. Zwrot kosztów przewozu następuje w rozliczeniu miesięcznym na podstawie wniosku Opiekuna i stanowi iloczyn liczby dni dowozu i kosztu jednorazowego dowozu.
3. Opiekun w terminie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym odbywał się przewóz przedstawia Gminie zaświadczenie ze Szkoły/Przedszkola/Ośrodka * wskazujące liczbę dni obecności dziecka w Szkole/Przedszkolu/Ośrodku* oraz zaświadczenie od Pracodawcy o liczbie dni obecności w pracy w danym miesiącu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
4. W przypadku, gdy ustalono więcej niż jeden Samochód służący do przewozu dziecka, Opiekun w terminie wskazanym w ust. 3 składa również oświadczenie, w którym wskaże dni oraz Samochód, którym nastąpił przewóz dziecka.
5. W przypadku, gdy dziecko dowożą oboje Opiekunów, poruszający się różnymi Samochodami lub pracujący w innych miejscach, w terminie wskazanym w ust. 3 należy złożyć także oświadczenie, ze wskazaniem konkretnych dni oraz Opiekuna i Samochodu, którym w tym dniu zapewniano dziecku przewóz do szkoły.
6. Miesięczne rozliczenie kosztów przewozu dziecka następuje na podstawie przedstawionych zaświadczeń, oświadczeń, ustalonych długości tras, o których mowa w § 4, przy wykorzystaniu wzoru wskazanego w art. 39a ust. 2 ustawy.
7. Zwrot kosztów przewozu następuje w terminie 15 dni liczonych od momentu złożenia wniosku o zwrot za miesiąc, w którym odbywał się przewóz na rachunek bankowy Opiekuna
8. W przypadku braku złożenia zaświadczeń lub oświadczeń, Gmina wstrzymuje wypłatę kosztów przewozu do czasu ich przedstawienia. Termin do zwrotu kosztów przewozu przez Gminę wynosi 10 dni roboczych od dnia poprawnego złożenia zaświadczeń lub oświadczeń.

§ 6.

1. Opiekun zobowiązuje się do powiadomienia Gminy o każdej zmianie Szkoły, Pracodawcy lub miejsca zamieszkania, która wiąże się ze zmianą tras określonych w § 4, w terminie wskazanym w § 5 ust. 3.
2. Opiekun ma obowiązek powiadomienia Gminy o każdej zmianie środka transportu na inny niż Samochód i o liczbie przewozów, ze wskazaniem konkretnych dni przewozu wykonanych innym środkiem transportu, w terminie wskazanym w § 5 ust. 3. Wzór powiadomienia stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Opiekun ma obowiązek załączenia zaświadczeń, o których mowa w § 5 ust. 3 dokumentujących przewóz dziecka do nowej Szkoły lub dojazd Opiekuna do nowego Pracodawcy w terminie wskazanym w tym przepisie.

§ 7.

1. W przypadku stwierdzenia, że dziecko było faktycznie dowożone innym środkiem transportu niż Samochód, wysokość zwrotu kosztów przewozu ulega przeliczeniu za cały okres, w którym przewóz odbywał się innym środkiem transportu.
2. Przeliczenie odbywa się na zasadach określonych w § 5 ust. 6.
3. Zwrot kosztów przewozu innym samochodem następuje po przedstawieniu przez Opiekuna dokumentów o średnim zużyciu paliwa tego samochodu, zgodnie z § 3 ust. 2. W przypadku nieprzedstawienia przez Opiekuna danych dotyczących wysokości zużycia paliwa w wyznaczonym terminie, przewóz dziecka dokonany tym samochodem nie podlega wliczeniu w koszty przewozu, a środki już wypłacone stanowią nadpłatę.
4. Jeśli Opiekun nie złożył powiadomień, o których mowa w § 6 ust. 1 lub 2 lub nie przedłożył dokumentów, o których mowa w ust. 3 i nastąpiła wypłata zwrotu kosztów przewozu na podstawie nieprawdziwych danych, Opiekun ma obowiązek zwrotu Gminie ewentualnej nadpłaty w terminie 7 dni od wezwania go na piśmie na adres wskazany w umowie.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Gminie przysługuje kara umowna w wysokości 500 zł za każdy miesiąc, w którym nastąpiło wypłacenie zwrotu w zawyżonej wysokości. Kara umowna staje się wymagalna w ostatnim dniu miesiąca, w którym wysłano wezwanie Opiekuna do zwrotu nadpłaty.

§ 8.

1. Opiekun niniejszym wyraża zgodę na udzielenie upoważnionemu przez Burmistrza Jezioran pracownikowi Gminy informacji przez każdego Pracodawcę zatrudniającego Opiekuna o frekwencji Opiekuna w miejscu pracy w danym miesiącu.
2. Opiekun niniejszym wyraża zgodę na udzielenie upoważnionemu przez Burmistrza Jezioran pracownikowi Gminy informacji przez każdą Szkołę, do której uczęszcza dziecko o frekwencji dziecka w szkole w danym miesiącu.

§ 9.

Umowa została zawarta na czas określony od dnia do dnia

§ 10.

Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach , po jednej dla każdej ze stron.

*Niepotrzebne skreślić

.....
Opiekun

.....
Gmina

Załącznik nr. 3

do Regulaminu zwrotu kosztów dowozów ucznia z niepełnosprawnością
zamieszkałego na terenie gminy Jeziorany do przedszkoli i szkół
w celu realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres wnioskodawcy

.....
Telefon kontaktowy

Burmistrz Jezioran

WNIOSEK

o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców (opiekunów prawnych) lub opiekunów wyznaczonych przez rodziców.

Występuję z wnioskiem o :

a/ zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna prywatnym samochodem osobowym, *

b/ zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i opiekuna środkami komunikacji publicznej.*

*niewłaściwe skreślić

Jeziorany, dnia

.....

Podpis wnioskodawcy

DANE NIEZBĘDNE DO ROZPATRZENIA WNIOSKU

.....
Imię i nazwisko ucznia

.....
Data i miejsce urodzenia ucznia

.....
Adres zamieszkania ucznia

.....
Adres przedszkola, szkoły lub ośrodka , do którego będzie uczęszczało dziecko

.....
Imię i nazwisko rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, nr dowodu tożsamości

.....
Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego

.....
Okres dowożenia do przedszkola, szkoły lub ośrodka (od - do)

Wypełnia wnioskodawca, który wnioskuje o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym.

Potwierdzam dane dotyczące samochodu osobowego, którym dowożony jest uczeń

.....
Marka model i rok produkcji

.....
Numer rejestracyjny

.....
pojemność skokowa oraz średnie zużycie paliwa na 100 km według danych producenta pojazdu

.....
Nr dowodu rejestracyjnego

.....
imię i nazwisko rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego, który będzie dowoził dziecko

.....
uprawnienia kierowcy

FORMA REALIZACJI PRYZNANEGO ŚWIADCZENIA

W przypadku przyznania kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego zwrot odpowiednio udokumentowanych kosztów nastąpi w formie przelewu na konto bankowe wnioskodawcy.

Bank i numer rachunku bankowego wnioskodawcy :

.....

Jeziorany, dnia

Data

.....

Podpis wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

1. kserokopia aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
2. zaświadczenie z placówki potwierdzającym realizację obowiązku szkolnego w roku szkolnym w danej placówce, wydane przez dyrektora placówki oświatowej lub ośrodka.

Załącznik nr 1 do umowy

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć pracodawcy

Zaświadczenie

Niniejszym zaświadczam, że Pan/Pani..... (imię i nazwisko, w okresie od 1 do 30/31..... r. stawił się w miejscu pracy w dniach :
:

Dzień	Obecny/nieobecny
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	
31.	

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć szkoły

Zaświadczenie

Niniejszym zaświadczam, że uczeń..... (imię i nazwisko, w okresie od 1 Do 30/31 r. uczęszczał w zajęciach w dniach

Dzień	Obecny/nieobecny
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	
31.	

.....
podpis dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodk

.....
Miejscowość i data

.....
Oznaczenie opiekuna

Powiadomienie

Niniejszym powiadamiam, że uczeń (imię i nazwisko, w okresie od 1 ... Do 30/31 r. był dowożony w dniach innym środkiem transportu, niż określony w umowie, to jest samochodem marki

.....
Podpis opiekuna