

Jeźiorany, 25.02.2020

## ZAPYTANIE O WYCENĘ

### usługi nadzoru nad projektem „opracowanie i wdrożeni e- usługi dla społeczeństwa Gminy Jeźiorany” .

Zapytanie dotyczy analizy wartości szacunkowej zamówienia, które zostanie udzielone zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* (MiiR/2014-2020/12(4)).

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego

Usługa realizowana będzie w ramach projektu „opracowanie i wdrożeni e- usługi dla społeczeństwa Gminy Jeźiorany” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie usługi nadzoru nad projektem, które będzie realizowane przez następujący zakres obowiązków:

1. Opracowanie dokumentacji przetargowej, w tym specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, w tym opisem przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy
2. Udział jako członek merytoryczny w komisjach przetargowych w ramach udzielanych zamówień.
3. Nadzór i koordynacja realizacji Projektu, w tym:
  - 1) Nadzór przez cały okres projektu, polegający na zapewnieniu zgodności rozwiązań (w zakresie aplikacji, systemów informatycznych, sprzętu, baz danych oraz działań promocyjnych) dostarczonych przez poszczególnych wykonawców z wcześniej przygotowaną dokumentacją projektową, w tym SIWZ, koncepcją projektu opisaną w Studium Wykonalności i we wniosku o dofinansowanie, z funkcjonującymi e- usługami, oraz e-usługami w ramach różnych komponentów ( interoperacyjność ) oraz wymaganiami w zakresie interoperacyjności i bezpieczeństwa informacji, które dostarczone rozwiązania powinny pełnić.
  - 2) Sprawowanie nadzoru nad prawidłową i terminową realizacją poszczególnych zadań oraz ich koordynacją.
  - 3) Weryfikacji prawidłowości realizacji Projektu pod względem merytorycznym, zgodnie z zasadami i wytycznymi Zamawiającego ujętymi w niniejszym opisie oraz dokumentach: wniosku o dofinansowanie, harmonogramie rzeczowo- finansowym i umowie o dofinansowanie oraz aneksami do nich oraz innymi dokumentami wskazanymi przez Zamawiającego, a także wytycznymi Unii Europejskiej, wytycznymi Instytucji Zarządzającej

oraz ogólnymi zasadami finansowania projektów i obowiązującymi przepisami prawa, w tym wspólnotowego. Inżynier projektu odpowiedzialny będzie za zachowanie spójności w realizacji Projektu z wnioskiem o dofinansowanie oraz harmonogramem rzeczowo – finansowym. Ponadto będzie stanowił wsparcie dla Zamawiającego w relacjach z wykonawcami wybranymi do realizacji zadań w Projekcie.

4. Kontrola jakości realizacji Projektu;
  - 1) Zarządzanie ryzykiem
    - a) Identyfikacja możliwych do wystąpienia zagrożeń projektu,
    - b) Informowanie Zamawiającego o ryzyku zagrażającym celów Projektu,
    - c) Monitoring stopnia wystąpienia poszczególnych elementów ryzyka oraz
    - d) przedstawienie propozycji środków zaradczych,
  - 2) Nadzór i kontrolę procesów związanych z realizacją projektu, w tym:
    - a) Digitalizacją zasobów;
    - b) Modernizacją infrastruktury sieciowo sprzętowej;
    - c) Wdrożeniem i modernizacja systemów informatycznych w ramach projektu;
  - 3) Monitoring postępu prac , pomoc w raportowaniu i prowadzeniu rozliczenia projektu oraz sporządzaniu sprawozdań aż do zakończenia rzeczowej realizacji Projektu, w tym :
    - a) Nadzór nad sporządzeniem sprawozdań przez Zamawiającego dokumentacji niezbędnej do końcowego rozliczenia Projektu,
    - b) Weryfikacja i ustalenie osiągnięcia wymaganych wskaźników produktu i realizacji założonych we wniosku o dofinansowanie.
    - c) Nadzór nad merytoryczną i terminową instalacją i konfiguracją wdrażanych elementów : systemów informatycznych , sprzętu i oprogramowania oraz e-usług.
    - d) Opracowanie procedur i sposobów zapewnienia utrzymania, rozwoju wskaźników produktu, jak również rezultatów w okresie trwałości Projektu.
    - e) Nadzór i monitoring wskaźników produktu i rezultatu do zakończenia trwałości projektu w oparciu o opracowane procedury.
5. Współdziałanie w odbiorach prac wykonawcy, w tym:
  - a) uczestnictwo w odbiorach poszczególnych etapów prac i odbiorach końcowych zamówień z wykonawcami Projektu,
  - b) sporządzenie protokołów z odbiorów prac oraz potwierdzających usunięcie ewentualnych wad ujawnionych podczas realizacji umów.

Inżynier Projektu jest wsparciem merytorycznym i zarządczym Zamawiającego. W kwestiach funkcjonalnych i użytkowych decyzję podejmuje Zamawiający po uzyskaniu rekomendacji Inżyniera Projektu. W kwestiach stricte informatycznych, programistycznych, uzgodnienia dokonywane są na poziomie Wykonawca – Inżynier Projektu. Tak więc Inżynier Projektu w porozumieniu z Zamawiającym uzgadnia, doprecyzowuje i rekomenduje rozwiązania techniczne, prawne, organizacyjne i zarządcze.

***Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji projektu nie później jednak niż 30 listopada 2020.***

Zasady płatności: Zamawiający przewiduje płatności częściowe proporcjonalnie do postępu prac w projekcie, z zastrzeżeniem, że pierwsza płatność nastąpi po wyborze wykonawców.

Informacje cenowa o szacunkowych kosztach usługi należy składać na adres mailowy : [umjeziorany@wp.pl](mailto:umjeziorany@wp.pl) do dnia 27 lutego 2020. do godziny 15:00.

BURMISTRZ JEZIORAN  
Marek Leszczyński



