

.....
Miejscowość, data

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

OFERTA

Zakład Obsługi Gminnych Jednostek Organizacyjnych
ul. Konopnickiej 13
11-320 Jeziorany

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetarguna wykonanie.....

.....
zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, opublikowane w na Portalu Internetowym w BZP pod numerem z dnia i na stronie internetowej Zamawiającego.

1. Oferujemy wykonanie USŁUGI w okresie

2. Wykonamy usługę w okresie roku szkolnego 2009/2010, 2010/2011 za cenę ogółem na wszystkie trasy:

..... zł netto

(słownie:.....)

plus aktualny podatek VAT % tj. zł,

kwota bruttozł

(słownie:.....)

3. Obliczenie cen na poszczególnych trasach:

3.1. TRASA NR 1

Ceny jednostkowe za 1 km:

a. cena netto za 1 km w PLN.

.....

b. stawka % podatku VAT i wartości podatku w PLN

.....

c. cena brutto za 1 km w PLN

.....

Wartość zamówienia w ciągu roku szkolnego 2009/2010, 2010/2011

<i>Rok szkolny 2009/2010</i>			<i>Rok szkolny 2010/2011</i>		
<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>

Słownie rok szkolny 2009/2010, 2010/2011:

.....
.....
.....

3.2. TRASA NR 2

Ceny jednostkowe za 1 km:

a. cena netto za 1 km w PLN.

.....

b. stawka % podatku VAT i wartości podatku w PLN

.....

c. cena brutto za 1 km w PLN

.....

Wartość zamówienia w ciągu roku szkolnego 2009/2010, 2010/2011

<i>Rok szkolny 2009/2010</i>			<i>Rok szkolny 2010/2011</i>		
<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>

Słownie rok szkolny 2009/2010, 2010/2011:

.....
.....
.....

3.3. TRASA NR 3

Ceny jednostkowe za 1 km:

a. cena netto za 1 km w PLN.

.....

b. stawka % podatku VAT i wartości podatku w PLN

.....

c. cena brutto za 1 km w PLN

.....

Wartość zamówienia w ciągu roku szkolnego 2009/2010, 2010/2011

<i>Rok szkolny 2009/2010</i>			<i>Rok szkolny 2010/2011</i>		
<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>

Słownie rok szkolny **2009/2010, 2010/2011:**

.....
.....
.....

3.4. TRASA NR 4

Ceny jednostkowe za 1 km:

a. cena netto za 1 km w PLN.

.....

b. stawka % podatku VAT i wartości podatku w PLN

.....

c. cena brutto za 1 km w PLN

.....

Wartość zamówienia w ciągu roku szkolnego **2009/2010, 2010/2011**

	<i>Rok szkolny 2009/2010</i>			<i>Rok szkolny 2010/2011</i>		
	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>Brutto</i>	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>

Słownie rok szkolny **2009/2010, 2010/2011:**

.....
.....
.....

3.5. TRASA NR 5

Ceny jednostkowe za 1 km:

a. cena netto za 1 km w PLN.

.....

b. stawka % podatku VAT i wartości podatku w PLN

.....

c. cena brutto za 1 km w PLN

.....

Wartość zamówienia w ciągu roku szkolnego **2009/2010, 2010/2011**

	<i>Rok szkolny 2009/2010</i>			<i>Rok szkolny 2010/2011</i>		
	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>Brutto</i>	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>

Słownie rok szkolny **2009/2010, 2010/2011:**

.....
.....
.....

3.6. TRASA NR 6

Ceny jednostkowe za 1 km:

a. cena netto za 1 km w PLN.

.....

b. stawka % podatku VAT i wartości podatku w PLN

.....

c. cena brutto za 1 km w PLN

.....

Wartość zamówienia w ciągu roku szkolnego **2009/2010, 2010/2011**

	<i>Rok szkolny 2009/2010</i>			<i>Rok szkolny 2010/2011</i>		
	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>Brutto</i>	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>

Słownie rok szkolny **2009/2010, 2010/2011:**

.....
.....
.....

3.7. TRASA NR 7

Ceny jednostkowe za 1 km:

a. cena netto za 1 km w PLN.

.....

b. stawka % podatku VAT i wartości podatku w PLN

.....

c. cena brutto za 1 km w PLN

.....

Wartość zamówienia w ciągu roku szkolnego **2009/2010, 2010/2011**

	<i>Rok szkolny 2009/2010</i>			<i>Rok szkolny 2010/2011</i>		
	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>Brutto</i>	<i>netto</i>	<i>VAT</i>	<i>brutto</i>

Słownie rok szkolny **2009/2010, 2010/2011:**

.....
.....
.....

4. Przedmiot zamówienia – usługi - wykonamy w terminie:

.....
.....
.....

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ

7. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.

.....sami*

8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
9. Oświadczamy, że nie zalegam z płatnościami podatków na rzecz Urzędu Skarbowego w
10. Oświadczamy, że nie zalegam z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS w
11. Oświadczamy, że dokonaliśmy zapoznania się z przedmiotem zamówienia, uzyskania niezbędnych danych do sporządzenia oferty.
12. Oświadczamy, że sytuacja ekonomiczna i finansowa jest dobra, pozwala na wykonanie zamówienia
13. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**
 - 1/
 - 2/
 - 3/
 - 4/
 - 5/
 - 6/.....
 - 7/

.....
(podpis upoważnionego lub
upoważnionych przedstawicieli)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Dowóz dzieci do szkół i przedszkoli z terenu Gminy Jeziorany w roku szkolnym 2009/2010 i 2010/2011”, ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa wskazana jest powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie*/ lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego*,
3. dysponujemy osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia* / lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia*,
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.**

* - *odpowiednie skreślić*

Miejscowośćdata.....

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

POTENCJAŁ KADROWY
NIEZBĘDNY DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Osoby z wymaganymi uprawnieniami, które realizować będą zamówienie na stanowisku kierowcy:

<i>L.p.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Rodzaj uprawnień</i>	<i>Nr uprawnień</i>	<i>Staż pracy</i>

Oświadczam, że dysponuję potencjałem kadrowym, posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia.

Należy załączyć kserokopie uprawnień.

.....
(podpis upoważnionego lub
upoważnionych przedstawicieli)

dnia.....

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

**POTENCJAŁ TECHNICZNY
 NIEZBĘDNY DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Pojazdy, którymi będzie realizowane zamówienie:

<i>Lp.</i>	<i>Marka</i>	<i>Model</i>	<i>Rok produkcji</i>	<i>Nr rejestracyjny</i>	<i>Ilość miejsc siedzących</i>	<i>Własność/ dzierżawa/ leasing/inne</i>

Oświadczam, że dysponuję potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.

.....
 (podpis upoważnionego lub
 upoważnionych przedstawicieli)

UMOWA nr- /09

NA DOWÓZ DZIECI DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI – TRASA NR

Zawarta w dniu w Jezioranach pomiędzy Zakładem Obsługi Gminnych Jednostek Organizacyjnych w Jezioranach, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez Wiesława Jesionka – Dyrektora Zakładu

a,

.....
.....
Zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest wynik postępowania na „**Dowóz dzieci do szkół i przedszkoli z terenu Gminy Jeziorany w roku szkolnym 2009/2010 i 2010/2011**” – TRASA NR
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i złożona oferta są integralną częścią umowy

§ 2.

1. Przewoźnik zobowiązuje się do dowożenia dzieci do szkół i przedszkoli w roku szkolnym pojazdem, szczegółowo określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. Przewozy będą odbywać się we wszystkie dni nauki w szkole. W inne dni oraz dodatkowe trasy, przewozy mogą być wykonane na wyraźne polecenie dyrektora Zakładu Obsługi Gminnych Jednostek Organizacyjnych, lub osoby przez niego upoważnionej.
3. W przypadku uzasadnionego niewykonania usługi przez Przewoźnika, Zleceniodawca pomniejsza płatność o ilość kilometrów, na jaką nie wykonano usługi.

§ 3.

WYNAGODZENIE:

1. W trybie przetargu nieograniczonego wartość zamówienia na okres 2 lat wynosi:
- Brutto - zł, (słownie:)
w tym:
- netto - zł, (słownie:)
- podatek VAT - zł, (słownie:)

2.Strony ustaliły, że płatność i rozliczanie będzie się odbywać na podstawie faktycznie przejechanych kilometrów wg stawek jednostkowych podanych w ofercie na każdą trasę.

1 km. : netto + aktualny podatek VAT = zł. brutto , słownie:

.....

3. Wynagrodzenie będzie ustalone na podstawie występujących potrzeb w zakresie dowozu uczniów do szkół oraz faktycznej ilości przejechanych kilometrów.

4. Dopuszcza się na wniosek przewoźnika po 15 dniu każdego miesiąca, możliwość przedłożenia rachunku przejściowego za wykonaną część usługi.
5. Rozliczenie z realizowanej umowy o dowóz uczniów następować będzie przez Zakład Obsługi Gminnych Jednostek Organizacyjnych.

Umowa zostaje zwarta na okres roku szkolnego **2009/2010, 2010/2011**

§ 4.

Do obowiązków przewoźnika należy:

- 1) przewóz dzieci na w/w trasach z zapewnieniem odpowiednich warunków,
- 2) przewóz uczniów szkoły ponadgimnazjalnej w Jezioranach na podstawie biletów miesięcznych zakupionych u Zamawiającego,
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa dowożonym uczniom,
- 4) w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci nie dopuszczenie ich do przewozu,
- 5) zatrudnienie opiekuna sprawującego opiekę na dowożonymi dziećmi w pojeździe,
- 6) w przypadku awarii pojazdu, o zaistniałej sytuacji niezwłocznie powiadomić dyrekcję szkoły i Zamawiającego,
- 7) w razie zaistniałego wypadku kierowca zobowiązany jest udzielić pierwszej pomocy, zabezpieczyć miejsce wypadku, powiadomić policję, Zamawiającego oraz dyrekcję szkoły.

§ 5

Wykonawca może w sytuacjach wyjątkowych przekazać prawa i obowiązki wynikające z umowy (za zgodą Zamawiającego), osobie trzeciej posiadającej odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz odpowiedni środek transportowy. Zgoda musi być udzielona przez Zamawiającego przed przekazaniem praw i obowiązków przez Zleceniobiorcę. Dotyczy to sytuacji awarii pojazdów.

§ 6.

1. Za wykonanie usługi strony rozliczać się będą fakturami wystawionymi przez przewoźnika w okresach miesięcznych.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty w terminie 10 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 7.

1. Wysokość stawki za wykonaną usługę może być podwyższona po pięciu miesiącach od zawarcia umowy do wysokości inflacji opublikowanej w Monitorze Polskim.
2. Zamawiający wyklucza możliwość podniesienia wysokości stawki ponad kwotę, która zostałaby naliczona na podstawie § 6 pkt 1, w przypadku wzrostu cen paliwa lub innych czynników powodujących wzrost kosztów Wykonawcy.

§ 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności wynikających ze zmiany planu lekcji lub innych przyczyn, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a wykonanie umowy nie leżałoby w interesie publicznym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian tras lub ilości kilometrów przejechanych dziennie w granicach 20%.

§ 9.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10.

1. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez strony warunków umowy.
2. Strony mogą wypowiedzieć umowę z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Umowa może być rozwiązana przed upływem okresu, na który została zawarta za obopólną zgodą stron.
4. Umowa zostaje zwarta na okres roku szkolnego

§ 11.

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewoźnik zapłaci karę umowną w wysokości:
 - a) 500 zł (pięćset zł) za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia przewozu pasażerów, z winy przewoźnika
 - b) 1.500 zł (jeden tysiąc pięćset zł) za nie wykonanie w danym dniu zaplanowanych przewozów z winy przewoźnika.
3. Kary umowne przysługujące Zamawiającemu wg ust. 2 potrącone zostaną z najbliższego rachunku Przewoźnika przedstawionego do zapłaty.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Prawa przewozowego z dnia 15 listopada 1984 roku (Dz.U. z 1995 roku Nr 119, poz. 575 ze zm.) i Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla strony pozwanej.

§ 14.

Ważniejsze zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca