

ZARZĄDZENIE ZEWNĘTRZNE NR 22/2020

BURMISTRZA JEZIORAN

z dnia 12 marca 2020 r.

**w sprawie założeń do przygotowania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2020/2021
dla przedszkola publicznego i szkół prowadzonych przez gminę Jeziorany.**

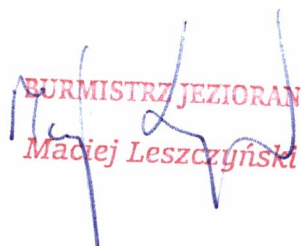
Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r., w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2019 r. poz. 639) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r., poz. 649 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Określam założenia do sporządzenia arkuszy organizacyjnych dla placówek oświatowych, prowadzonych przez gminę Jeziorany na rok szkolny 2020/2021, stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Jeziorany.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam dla zastępcy Burmistrza Jezioran.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ JEZIORAN
Maciej Leszczyński

I. Przy sporządzaniu arkusza organizacyjnego należy brać pod uwagę zgodność z przepisami w zakresie dotyczącymi:

1. Realizacji ramowych planów nauczania.
2. Podziału uczniów na grupy zgodnie z przepisami.
3. Planowania zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. Planowania zajęć rewalidacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
5. Zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami.
6. Innych zagadnień wynikających z przepisów prawa oświatowego.

II. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215).
3. Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 17).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 649 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. poz. 1574 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. poz. 639).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. poz. 977 z późn. zm.).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36, poz. 155 z późn. zm.).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 395 z późn. zm.).
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. poz. 1569).
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. poz. 1322).
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 1616).
13. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych,

niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. poz. 1113 z późn. zm.).

14. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. poz. 1635).
15. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591 z późn. zm.).
16. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.).
17. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. poz. 1575 z późn. zm.).
18. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. poz. 1597 z późn. zm.).
19. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i sposobu wykonywania przez przedszkola, szkoły i placówki publiczne zadań umożliwiających podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej uczniów należących do mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym (Dz. U. poz. 1627).
20. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. poz. 671 z późn. zm.).
21. Porozumienie Pomiędzy Konferencją Episkopatu Polski Orzaz Ministrem Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie kwalifikacji zawodowych wymaganych od nauczycieli religii (Dz. Urz. MEN z 2019 r. poz. 9).
22. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie sposobu realizacji edukacji dla bezpieczeństwa (Dz. U. Nr 139, poz. 1131 z późn. zm.).

III. Arkusz organizacyjny opracowany przez dyrektora Zespołu Szkół w Jezioranach powinien zawierać informację o jakich mowa w § 17 ust. 1 i 2 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 502), tj. dotyczące :

1. Liczbę nauczycieli ogółem, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.
2. Imię, nazwisko, stopień awansu zawodowego i kwalifikacje poszczególnych nauczycieli oraz liczbę godzin prowadzonych przez nich zajęć.
3. Liczbę nauczycieli, o których mowa w art. 9d ust. 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245), w podziale na stopnie awansu zawodowego.
4. Liczbę pracowników administracji i obsługi, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, oraz etatów przeliczeniowych.
5. Liczbę pracowników ogółem, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze.
6. Liczbę oddziałów.
7. Liczbę dzieci w poszczególnych oddziałach.
8. Tygodniowy wymiar zajęć religii, zajęć języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, jeżeli takie zajęcia są w przedszkolu prowadzone.
9. Czas pracy przedszkola oraz poszczególnych oddziałów.
10. Ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole, w tym liczbę godzin zajęć edukacyjnych i opiekuńczych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologiczno - pedagogicznej oraz innych zajęć

wspomagających proces kształcenia, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli.

IV. Arkusz organizacyjny opracowany przez dyrektora Zespołu Szkół oraz Zespołu Szkół Ponadpodstawowych powinien zawierać informację o jakich mowa w § 17 ust. 3 i 4 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 502), tj. dotyczące :

1. Liczbę nauczycieli ogółem, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.
2. Imię, nazwisko, stopień awansu zawodowego i kwalifikacje poszczególnych nauczycieli oraz rodzaj prowadzonych przez nich zajęć i liczbę godzin tych zajęć.
3. Liczbę nauczycieli, o których mowa w art. 9d ust. 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, w podziale na stopnie awansu zawodowego.
4. Liczbę pracowników administracji i obsługi, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, oraz etatów przeliczeniowych.
5. Liczbę pracowników ogółem, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze.
6. Liczbę oddziałów poszczególnych klas.
7. Liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach.
8. Dla poszczególnych oddziałów:
 - a. tygodniowy lub semestralny wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym godzin zajęć prowadzonych w grupach,
 - b. tygodniowy wymiar godzin zajęć: religii, etyki, wychowania do życia w rodzinie, języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego i nauki własnej historii i kultury, nauki geografii państwa, z którego obszarem kulturowym utożsamia się mniejszość narodowa, sportowych w oddziałach i szkołach sportowych oraz w oddziałach i szkołach mistrzostwa sportowego, jeżeli takie zajęcia są prowadzone w szkole,
 - c. tygodniowy wymiar godzin zajęć rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych,
 - d. wymiar godzin zajęć z zakresu doradztwa zawodowego,
 - e. wymiar i przeznaczenie godzin, które organ prowadzący szkołę może dodatkowo przyznać w danym roku szkolnym na realizację zajęć edukacyjnych, w szczególności dodatkowych zajęć edukacyjnych, i zajęć z języka migowego lub na zwiększenie liczby godzin wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - f. wymiar i przeznaczenie godzin stanowiących różnicę między sumą godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego a minimalną liczbą godzin kształcenia zawodowego dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie określoną w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego,
 - g. tygodniowy lub semestralny wymiar i przeznaczenie godzin do dyspozycji dyrektora szkoły.
9. Ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć edukacyjnych i opiekuńczych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologiczno - pedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli.
10. Liczbę uczniów korzystających z opieki świetlicowej, liczbę godzin zajęć świetlicowych oraz liczbę nauczycieli prowadzących zajęcia świetlicowe.
11. Liczbę godzin zajęć świetlicowych oraz zajęć opiekuńczych i wychowawczych w internacie.
12. Liczbę godzin pracy biblioteki szkolnej.

V. Zatwierdzony przez Burmistrza Jezioran arkusz organizacyjny przedszkola i arkusz organizacyjny szkoły, stanowi dla dyrektora podstawę do zatrudnienia odpowiedniej liczby nauczycieli i pracowników administracyjno-obstugowych.

VI. Założenia dotyczące organizacji roku szkolnego.

1. Założenia dotyczące pracy placówek oświatowych stanowiące podstawę do opracowywania arkuszy organizacyjnych w roku szkolnym 2020/2021 są jednolite dla wszystkich placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Jeziorany.
2. Arkusz organizacyjny powinien być opracowywany z zachowaniem zasad uzyskiwania jak najlepszych efektów nauczania przy optymalnym wykorzystaniu środków finansowych, również w kontekście uzyskiwania średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.
3. W każdej szkole powinno dążyć się do zatrudniania pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, podyktowanymi koniecznością realizacji podstawy programowej, nauczyciela można zatrudnić w niepełnym wymiarze czasu pracy.
4. W powyższym przypadku zobowiązuje się dyrektora placówki, który zmuszony jest zatrudnić nauczyciela w niepełnym wymiarze, do ustalenia, czy w innej placówce na terenie gminy nie pracuje nauczyciel, który może uzupełnić etat w jego szkole. Powyższe ustalenia muszą mieć formę pisemną.
5. Informację dotyczące zatrudnienia nauczycieli w niepełnym wymiarze dyrektor szkoły przekazuje na piśmie do organu prowadzącego.
6. Przydział czynności powinien uwzględniać wszystkie posiadane przez nauczycieli kwalifikacje. Nauczycielom posiadającym więcej niż jedną specjalność należy przydzielać zajęcia edukacyjne zgodnie z tymi specjalnościami.
7. Nauczycieli zatrudnionych w trakcie roku szkolnego na czas określony, na zastępstwo za nieobecnego nauczyciela, należy zatrudniać na okres zastępstwa, jednak nie dłużej niż do zakończenia zajęć dydaktycznych. Wykaz godzin zastępstw należy przedłożyć do zatwierdzenia z wyjaśnieniem – kogo i w jakim czasie nauczyciel będzie zastępował.
8. Nauczanie indywidualne oraz zajęcia pozalekcyjne nie mogą stanowić pensum nauczyciela i należy je planować jako godziny ponadwymiarowe.

VII. Zasady organizacji pracy świetlicy, biblioteki oraz pomocy psychologicznej, pedagogicznej, logopedycznej.

1. Liczba godzin i czas pracy świetlicy musi wynikać z potrzeb uczniów (na podstawie kart zgłoszeń – liczba uczniów w grupie nie może przekroczyć 25 osób) uwzględniając organizację opieki oczekujących uczniów na dowóz. Wymiar godzin pracy świetlicy należy uzgodnić z organem prowadzącym.
2. W szkole powyżej 350 uczniów przyznaje się- 1 etat nauczyciela bibliotekarza, a w szkole poniżej 175 uczniów – 1/6 etatu.
3. W szkole powyżej 350 uczniów przyznaje się 1 etat pedagoga, a w szkole poniżej 175 uczniów przyznaje się 1/2 etatu.
4. Zmniejszenie lub zwiększenie liczby uczniów w ciągu roku szkolnego nie powoduje zmian w ilości etatów zatwierdzonych w arkuszu organizacyjnym.

VIII. Liczebność oddziałów :

1. Oddziały przedszkolne – co najmniej 17 dzieci.
2. Szkoła Podstawowa – co najmniej 15 dzieci i nie więcej niż 25 dzieci.
3. Szkoła Branżowa I stopnia – co najmniej 15 uczniów.
4. Liceum ogólnokształcące – co najmniej 15 słuchaczy.

5. Liceum ogólnokształcące dla dorosłych– co najmniej 15 słuchaczy.
6. Świetlica – co najmniej 20 uczniów i nie więcej niż 25 uczniów.
7. Oddziały liczące mniej uczniów niż wskazane w pkt. 1,2,3,4,5 tworzy się ,w uzasadnionych przypadkach, tylko za zgodą organu prowadzącego.
8. Zmniejszenie liczby uczniów w ciągu roku szkolnego nie powoduje zmian w ilości oddziałów zatwierdzonych w projekcie organizacyjnym.

IX. Standardy dotyczące zatrudniania pracowników niebędących nauczycielami.

1. Szkole przysługuje limit etatów pracowników niebędących nauczycielami, uzależniony od liczby uczniów, powierzchni użytkowej szkoły. Zatrudnianie pracowników administracji i obsługi w szkołach należy dostosować do liczby uczniów.
2. Należy racjonalnie prowadzić politykę zatrudniania pracowników niepedagogicznych, wynikających z faktycznych potrzeb, mając na uwadze maksymalne wykorzystanie przez nich czasu pracy i wypełnianie obowiązków w ramach zakresów czynności oraz racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi budżetu placówki.
3. Standardy zatrudniania pracowników administracyjnych :
 - a) powyżej 350 uczniów – 2 etaty w placówce,
 - b) do 175 uczniów – 1 etat.
4. Standardy zatrudniania pracowników obsługi
 - a) sprzątaczką – 500 - 700 m² powierzchni do sprzątnięcia – na 1 etat,
 - b) konserwator – powyżej 350 uczniów – 2 etaty w placówce,
 - c) konserwator poniżej 175 uczniów – 1 etat .

X. Tryb przygotowywania arkuszy organizacji szkół dla których gmina Jeziorany jest organem prowadzącym.

1. Tryb przygotowywania arkusza organizacyjnego.

L p.	zadanie	Osoba odpowiedzialna	dokumentacja	Termin
1	Sporządzenie projektu arkusza	Dyrektor placówki oświatowej	Arkusz organizacyjny	Do 21 kwietnia danego roku kalendarzowego.
2	Zaopiniowanie arkusza przez radę pedagogiczną	Rada pedagogiczna	Uchwała rady pedagogicznej	Brak terminu – lecz nie później niż do dnia przekazania arkusza do organu prowadzącego – zgodnie z zadaniem 4.
3	Zaopiniowanie projektu arkusza przez zakładowe organizacje związkowe	Zakładowe związki zawodowe	Opinia zakładowej organizacji związkowej	W terminie 10 dni od otrzymania – jednak nie później niż do 19 kwietnia danego roku kalendarzowego.
4	Przekazanie arkusza organizacyjnego (w trzech egzemplarzach) do organu prowadzącego	Dyrektor placówki oświatowej	Pismo informujące o przekazaniu arkusza	Do dnia 21 kwietnia danego roku kalendarzowego.
5	Zaopiniowanie arkusza	Kurator Oświaty	Opinia Kuratora Oświaty	W terminie 10 dni od otrzymania arkusza organizacji- nie później niż do dnia 20 maja danego roku kalendarzowego.
6	Zatwierdzenie arkusza organizacji	Burmistrz Jezioran	-	Do dnia 29 maja danego roku kalendarzowego

7	Zmiany do arkusza organizacji	Dyrektor placówki oświatowej, organ prowadzący	Aneks do arkusza organizacji	W trakcie roku szkolnego
---	-------------------------------	--	------------------------------	--------------------------

2. Zaopiniowany i zatwierdzony przez Burmistrza Jezioran arkusz organizacji szkoły stanowi dla Dyrektora placówki oświatowej podstawę do zatrudniania nauczycieli i pracowników administracji i obsługi.
3. Dyrektor planując organizację pracy szkoły, uwzględnia lokalne potrzeby i uwarunkowania, przy zatrudnianiu nowych pracowników bierze w pierwszej kolejności nauczycieli, którzy tracą pracę w wyniku zmian organizacyjnych w szkołach na terenie gminy Jeziorany.
4. W przypadku zmiany w trakcie roku szkolnego należy sporządzić aneks, do którego należy dołączyć niezbędne dokumenty potwierdzające konieczność zmiany.
5. Wszelkie zmiany w organizacji pracy szkoły powstałe w trakcie roku szkolnego, należy zgłaszać do akceptacji niezwłocznie, na co najmniej 7 dni przed planowaną datą wprowadzenia zmian.
6. Nie należy przydzielać funkcji nauczyciela wychowawcy – kadrze kierowniczej.