



URZĄD MIEJSKI W JEZIORANACH

Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany

tel.: 89-539-27-41; fax: 89-539-27-60

www.jeziorany.com.pl e-mail: um@jeziorany.com.pl



Załącznik nr 4

WZÓR
UMOWA nr.....
zawarta w Jezioranach
dnia

pomiędzy:

Gminą Jeziorany z siedzibą w Jezioranach przy Placu Zamkowym 4; 11 320 Jeziorany' NIP 739-38-40-449; reprezentowaną przez Macieja Leszczyńskiego – Burmistrza Jezioran, z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Katarzyną Kolibowską.
zwaną dalej „Zamawiającym”

a:

firmą: - zwaną
w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, którego reprezentują:

.....
z drugiej strony.

Reprezentanci obu stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich Stron.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.) **została zawarta umowa następującej treści:**

§ 1

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawę samochodu 9-cio miejscowego przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu ofertowym
3. Zamówienie dofinansowane jest ze środków PEFRON w ramach programu pn. „Program wyrównywania różnic między regionami III

Słownik

§ 2.

Ileokroć w umowie jest mowa o:

- 1) pzp – należy przez to rozumieć ustawę z 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.);



- 2) kc – należy przez to rozumieć ustawę z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740);
- 3) ofercie – należy przez to rozumieć ofertę złożoną przez Wykonawcę w terminie i formie określonej przez Zamawiającego w prowadzonym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) wynagrodzeniu – należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe z góry określone i nie ulegające zmianie. Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia, nawet, jeśli w momencie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów prac (art. 632 § 1 kc);
- 5) podwykonawcy – należy przez to rozumieć podmiot, z którym Wykonawca zawarł umowę, za zgodą Zamawiającego, zgodnie z art. 647¹ kc, na realizację części przedmiotu umowy.
- 6) umowie o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą),
- 7) sile wyższej – należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Zamawiającego lub Wykonawcy, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności Strony dotkniętej jej działaniem oraz takie zdarzenie, które nie jest bezpośrednim lub pośrednim wynikiem zaniedbania którejkolwiek ze Stron w wypełnianiu jej zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Siła wyższa obejmuje między innymi następujące zdarzenia:
 - a) eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne, lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne;
 - b) wojna lub działania wojenne;
 - c) bunt, rewolucja, powstanie, blokada, sabotaż;
 - d) akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym, regionalnym, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron;
 - e) nadzwyczajne niekorzystne warunki pogodowe (zgodnie z definicją w ZDP), z zastrzeżeniem, że takie warunki uniemożliwiają wykonywanie robót budowlanych.

Zasady płatności wynagrodzenia

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:) z % podatkiem VAT,
2. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość prac stanowiących przedmiot umowy. Kwota ta została określona przez Wykonawcę po dokonaniu analizy dostępnej dokumentacji. Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych



z realizacją robót objętych wynagrodzeniem ryczałtowym ponosi Wykonawca. Ewentualne niedoszacowanie, pominięcie, zmiana cen nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

Rozliczenie

§ 4

1. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez obie strony.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto wskazane w dokumencie finansowym (faktura/rachunek)
3. Wykonawca zobowiązany jest dokonać płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy. W przypadku uregulowania zobowiązania finansowego za pośrednictwem płatności bezgotówkowych potwierdzeniem dokonania płatności będzie wyciąg z konta bankowego lub każdy inny dokument dopuszczony przez bank. W przypadku uregulowania płatności gotówką dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie, zgodnie z art. 462 § 1 Kodeksu Cywilnego pokwitowanie.
5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa § 4 ust. 4 niniejszej umowy, Zamawiający wstrzymuje kwotę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wynikającej z faktury końcowej naliczone kary umowne.

§ 5

Termin wydania przedmiotu umowy

1. Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do dnia

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy i szkolenie

1. Odbioru końcowego dokona przedstawiciel Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, w ciągu 1 dnia roboczego. Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.



2. Przed odbiorem końcowym Zamawiający dokona odbioru techniczno – jakościowego.
3. W czasie odbioru techniczno-jakościowego Zamawiający dokona sprawdzenia: dokumentacji przedmiotu umowy, zgodności z umową i opisem przedmiotu zamówienia, jakości wykonania, funkcjonowania.
4. Dokonanie odbioru techniczno–jakościowego potwierdzone zostanie w protokole odbioru końcowego.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno–jakościowego usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany wadliwych elementów na wolne od wad. W takim przypadku zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach i podpisany przez obie strony protokół o stwierdzonych usterekach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron, z konsekwencją określoną w § 10 umowy.

§ 7

Dokumentacja techniczna

Do protokołu odbioru Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:

- 1) Instrukcje obsługi i konserwacji samochodów oraz wyposażenia w języku polskim;
- 2) Książkę gwarancyjną w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy;
- 3) Wykaz punktów serwisowych na terenie kraju.

§ 8

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy ... lat gwarancji na za wady samochodu orazrękojmi..
1. Okres gwarancji liczy się od dnia protokółarnego przekazania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą w miejscu użytkowania przez autoryzowany serwis na koszt i ryzyko Wykonawcy w ciągu od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki (czas reakcji serwisu – bez wliczania dni ustawowo wolnych od pracy). Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie: pisemnie, faxu, e-maila.

Podwykonawstwo

§ 9

1. Przekazanie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę osobie trzeciej w całości lub części wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
5. Zamawiający nie wymaga przedłożenia zawartych umów podwykonawstwa, których przedmiotem



są dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 i jednocześnie nieprzekraczającym 50.000 zł brutto.

6. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
7. Do zawarcia umów z dalszymi podwykonawcami zastosowanie mają zapisy dotyczące zawierania umów pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.

Kary umowne

§ 10

1. W przypadku nie wykonania dostawy w określonym w § 5 ust. 1 terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, dopuści się zwłoki w przeszkoleniu przedstawicieli Zamawiającego, w stosunku do terminu ustalonego w § 6 ust. 6 niniejszej umowy, zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, jednakże nie więcej niż 10% wartości brutto umowy.
3. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 5 % wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

Odstąpienie od umowy

§ 11

1. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. Jeżeli opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych (z zastrzeżeniem § 5 pkt 1 niniejszej umowy) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, za 7-dniowym uprzedzeniem bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu.



URZĄD MIEJSKI W JEZIORANACH

Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany

tel.: 89-539-27-41; fax: 89-539-27-60

www.jeziorany.com.pl e-mail: um@jeziorany.com.pl



Obowiązki informacyjne

§ 12.

W okresie realizacji umowy, a nadto w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie siedmiu dni o:

- 1) zmianie siedziby firmy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.

Korespondencja

§ 13.

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy będzie kierowana pod adres:
 - 1) Zamawiającego:
 - 2) Wykonawcy:
2. Zmiany adresów, o których mowa w ust. 1, potwierdzone na piśmie przez drugą stronę nie stanowią zmiany Umowy.

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy
 - 1) w zakresie zamiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót.
 - 2) W zakresie sprostowania omyłek pisarskich w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - 3) W zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT, jedynie o wzrost wartości VAT.
 - 4) W zakresie zmiany zapisów umowy w części dotyczącej oznaczenia danych Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
 - 5) W zakresie zmiany zapisów umowy w części dotyczącej zmian Personelu Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - 6) W zakresie zmiany zapisów umowy w części dotyczącej zmian nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,



URZĄD MIEJSKI W JEZIORANACH

Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany

tel.: 89-539-27-41; fax: 89-539-27-60

www.jeziorany.com.pl e-mail: um@jeziorany.com.pl



- 7) W zakresie parametrów urządzeń w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionych pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia urządzeń albo jego wyposażenia w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie, jednak o parametrach wyższych lub równoważnych.
- 8) W zakresie terminu oraz przedmiotu umowy w przypadku zmiany przepisów prawa - dopuszczalna jest taka zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień umowy lub samochodu i jego wyposażenia do nowych przepisów.

§ 15

W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy pzp i kc.

§ 16

Niniejsza umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

WYKONAWCA