



Gmina Jeziorany

Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany, tel (89) 539 27 48

www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl, www.jeziorany.com.pl, e-mail: umjeziorany@wp.pl

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIAŁ W PRZETARGU OGRANICZONYM NA

**„Odwodnienie cmentarza komunalnego
w Jezioranach – I etap”**

Znak postępowania BR.341-14/09

Jeziorany, dnia 30 lipca 2009 roku

Zatwierdzam:

I. Informacje o zamawiającym:

Gmina Jeziorany reprezentowana przez Burmistrza Jezioran, Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany, tel. (0-89) 539 – 27 – 41, fax. (0-89) 539 – 27 – 60 – sekretariat pokój nr 19, Strona internetowa: www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl

NIP: 739 – 00 – 08 – 905,

konto SBL Olsztyn O/Jeziorany Nr **46 8858 1011 9002 0000 0417 8902**

Kontakt do Zamówień Publicznych: tel. (089) 539 – 27 – 52,

e-mail: um-budownictwo@wp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia (art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 47 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), powyżej 14 tys. euro a poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp

III. Opis przedmiotu zamówienia (art.29 i 30; art.36 ust.1 pkt. 3)

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zbieracza A-1 i zbieracza E z rurek drenarskich ceramicznych z rur PE perforowanej na cmentarzu komunalnym w Jezioranach zgodnie z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę Nr Je/17/2008 z dnia 24.11.2008r..

2. Zakres robót:

a) Zbieracze:

a. A – 1:

- Ø 12,5 cm – 131 mb

- Ø 10 cm – 27 mb

b. E:

- Ø 10 cm – 67 mb

b) Sączi drenarskie z rurek drenarskich ceramicznych:

a. do zbieracza A – 1 - Ø 10 cm – 407 mb

b. do zbieracza E - Ø 10 cm – 111 mb

c) Kanalizacja deszczowa z rur perforowanych PE Ø 150 – 160 mb

d) Obsługa geodezyjna po stronie wykonawcy.

e) Kierownik budowy po stronie wykonawcy.

3. Informacja dla Wykonawców – wjazd na cmentarz.

Szerokość wjazdu:

- między fundamentami z kamienia - 215 cm

- między ceglami na fundamentach – 248 cm.

IV. Informacja o możliwościach składania ofert częściowych (art. 36 ust. 2 pkt.1)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających (art. 36 ust.2 pkt. 3)

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

VI. Informacja o składaniu ofert wariantowych (art.36 ust. 1 pkt. 4)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia (art.36 ust.1 pkt.4)

Termin realizacji przedmiotu zamówienia (pożądany) – **15 października 2009 roku**

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art.22; art.41 pkt.7; art.36 ust.1 pkt.5)

1. Opis warunków:

- 1) W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
 - b. spełniają warunki udziału w postępowaniu z **art. 22 ust. 1** ustawy – Prawo zamówień publicznych i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 i 2** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych;
 - c. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, **wykonali co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na odwodnieniu gruntu.**
 - d. dysponują potencjałem technicznym lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego
 - e. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj. **dysponują osobami (osobą) posiadającymi(a) uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami w branży: kierownik budowy w zakresie melioracji i urządzeń wodnych.**
 - f. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania wymaganych warunków:

- 1/ Ocena spełniania w/w warunków wymaganych od Wykonawców opisanych w pkt 1, zostanie dokonana na podstawie żądanych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt IX., zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
- 2/ Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3/ Nie złożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń będzie skutkować, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykluczeniem wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- 4/ Ofertę wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, uznaje się za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art.24 – 26 ustawy Pzp)

Rozporządzenie PRM w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2007 r. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.)

1. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt VIII:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik **nr 2**.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia wniosku.**
- 3) Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków na rzecz właściwego Urzędu Skarbowego
- 4) Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- 5) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, **co najmniej 1 robota budowlana polegające na odwodnieniu gruntu** z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów (**referencji**) potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie, według wzoru stanowiącego załącznik **nr 3**.
- 6) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności według wzoru stanowiącego załącznik **nr 4 – kierownik budowy w zakresie melioracji i urządzeń wodnych**
- 7) Pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 6, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,
- 8) Dokumenty stwierdzające, że osoby (osoba), o których(ej) mowa w pkt 8 posiadają wymagane uprawnienia tj. uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające przynależności tej osoby do izby i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (dotyczy kierowników robót i kierownika budowy) oraz uprawnienia spawalnicze.
- 9) Wykaz potencjału technicznego niezbędnego do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego – wykonawca(y) przedstawi(a) zestaw ważniejszego niezbędnego sprzętu do wykonania zamówienia –
- 10) Zaakceptowane warunki umowy, która stanowi **załącznik nr 5** do wniosku
- 11) **Udzielą 36 – miesięcznej gwarancji**

Uwaga: dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 2 mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Wykonawca musi złożyć **wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** zgodny w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie oraz zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia wniosku.**
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty **należy złożyć pełnomocnictwo** wraz z zakresem umocowania, podpisane przez osobę(y) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. **Zamówienia wspólne (konsorcja)**
 - a) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku należy złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo z zakresem umocowania. Pełnomocnictwo winno określać także Wykonawców, którzy ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia wraz z określeniem wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia.
 - b) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - c) Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców – art. 23 ust.4.

Zaleca się załączenie umowy do wniosku.

Uwaga: w przypadku pełnomocnictw mogą być one przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w rozdziale 9 pkt 1 ppkt 2, 3, 4.
7. Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom realizację części przedmiotu zamówienia, ma obowiązek wskazać tę część zamówienia,
8. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów.
Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli w/w dokumentów albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

X. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

- a) Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców, zostanie dokonana na podstawie żądanych oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
- b) Zamawiający zbada, czy wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu, złożone przez Wykonawców, spełniają podane w ogłoszeniu wymagania, tzn. czy zawierają wymagane oświadczenia i dokumenty oraz czy załączone oświadczenia i dokumenty odpowiadają warunkom Zamawiającego,
- c) Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 5, Zamawiający wybierze 5 wykonawców, którzy udokumentują w najwyższym stopniu doświadczenie wykonawcze i otrzymają największą liczbę punktów wg następującej zasady ocen: **za każde wykonane zamówienie ponad wymagane minimum, potwierdzone pozytywnymi referencjami wykonawca otrzyma 1 punkt.**
- d) W sytuacji uzyskania takiej samej najmniejszej w kolejności liczby punktów przez więcej niż jednego wykonawcę o zaproszeniu do złożenia ofert zdecyduje największa wartość brutto zrealizowanych zamówień, po zsumowaniu przez Zamawiającego wartości zamówień wykazanych przez tych wykonawców. Wybranych 5 wykonawców zostanie zaproszonych do składania ofert (gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż 5 zostaną zaproszeni wszyscy wykonawcy).
- e) Nie spełnienie choćby jednego z warunków wymaganych od wykonawców skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

XI. Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert.

Przewidywana liczba Wykonawców - 5

Załącznik:

Wzór formularza „Wniosek o dopuszczenie do przetargu ograniczonego” wraz z załącznikami

Zatwierdził

(wzór)

....., data.....

Gmina Jeziorany
Plac Zamkowy 4
11-320 Jeziorany

WNIOSEK
O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE
PUBLICZNE W TRYBIE PRZETARGU OGRANICZONEGO

DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW:

(w przypadku oferty wspólnej, proszę wskazać pełnomocnika)

1. Pełna nazwa:
Adres: ulica kod miejscowość
Tel.: fax.:
e-mail:

2. Pełna nazwa:
Adres: ulica kod miejscowość
Tel.: fax.:
e-mail:

3. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem prosimy kierować na:

Imię i nazwisko:

.....

Adres: ulica kod miejscowość
Tel.: fax.:
e-mail:

I. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu ograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) na: „**Odwodnienie cmentarza komunalnego w Jezioranach – I etap**” – ogłoszonego w BZP w dniu r. pod Nr, na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń, składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

II. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu ograniczonego.

III. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie: 3 miesiące od dnia podpisania umowy.

IV. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na wykonanie robót na okres **36** miesięcy.

V. **Oświadczamy, że:**

1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy ;
- 5) nie zalegamy z opłacaniem podatków na rzecz właściwego Urzędu Skarbowego w
- 6) nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

VI. **AKCEPTUJEMY** warunki zawarte w projekcie umowy.

VII. Oświadczamy, że:

- zamówienie wykonamy samodzielnie*,
 - część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom*,
- *- *właściwe zaznaczyć*

VIII. W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o zamówieniu, do niniejszego wniosku załączamy następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.

....., dnia

Miejscowość

Data

.....
Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy.
**Pożądaný czytelny podpis albo podpis
i pieczętka z imieniem i nazwiskiem**

Informacje ogólne:

1. Wykonawca składa tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
2. Do wniosku należy dołączyć: wszystkie wymagane dokumenty wskazane w treści ogłoszenia o zamówieniu, które ukazało się na portalu UZP oraz w niniejszej instrukcji.
3. Wniosek oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do instrukcji, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Wniosek musi być sporządzony w języku polskim i w formie pisemnej, czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie wniosku na komputerze lub na maszynie do pisania.
5. Strony wniosku powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte, bindowane).
6. Wniosek i wszystkie załączone dokumenty powinny/a odpowiednio podpisać lub poświadczyć za zgodność z oryginałem osoby/a uprawnione

do reprezentowania Wykonawcy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli czynności te wykonuje/ą osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał) dla tej osoby/osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Pełnomocnictwo powinno zawierać stwierdzenie, że upelnomocnieni są uprawnieni do wykonywania tych czynności w imieniu Wykonawcy. W każdym wypadku ustanawiania pełnomocnika, należy do wniosku załączyć dokument potwierdzający umocowanie do udzielenia pełnomocnictwa.

7. Wszelkie poprawki w treści wniosku muszą być parafowane przez osobę podpisującą wniosek.
8. Wniosek należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: Urząd Miejski, Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany oraz opisane:
„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na „Odwodnienie cmentarza komunalnego w Jezioranach – I etap”. **Nie otwierać przed dniem 07.08.2009r, godzina 10:00**
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.

Wykonawca :

Adres:

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

zgodne z **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „**Odwodnienie cmentarza komunalnego w Jezioranach – I etap**”, ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa wskazana jest powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie*/ lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego*,
3. dysponujemy osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia* / lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia*,
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie **art. 24 ust.1 i ust. 2** ustawy - Prawo zamówień publicznych.

* - odpowiednie skreślić

Miejscowośćdata.....

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Wykonawca / Wykonawcy:

Adres:

.....

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma/firmy wykonała/y w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące roboty budowlane:

Lp.	Opis wykonanych robót (budowa, przebudowa, odbudowa lub remont budynku mieszkalnego lub budynku użyteczności publicznej z dachem o konstrukcji drewniane) z podaniem: - miejsca wykonania, - zakresu prac.	Wartość wykonanych robót za które był odpowiedzialny Wykonawca w zł	Data wykonania	Odbiorca (nazwa i adres oraz nr tel.)

***Należy dołączyć referencje**

miejsowość.....data.....

.....

(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Wykonawca / Wykonawcy:

Adres:

.....

Wykaz osób, które po stronie wykonawcy będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

Lp.	Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień

Do wniosku należy załączyć uprawnienia i przynależność do Izby.

miejsowośćdata.....

.....
(podpis/osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)