

Projekt

## **STATUT** **Stowarzyszenia Miast, Gmin i Powiatów - Szlak Świętej Warmii**

### **ROZDZIAŁ I** **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **Nazwa**

##### § 1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: **Stowarzyszenie Miast, Gmin i Powiatów - Szlak Świętej Warmii**, w dalszych postanowieniach statutu zwane jest „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej „Stowarzyszenie Szlak Świętej Warmii.

#### **Podstawy działania**

##### § 2.

1. Stowarzyszenie jest trwałym, dobrowolnym i samorządnym zrzeszeniem miast, gmin i powiatów leżących na terenie Warmii.
2. Do Stowarzyszenia mogą należeć miasta, gminy i powiaty leżące poza granicami krainy historycznej Warmii, wykazujące silne związki z jej obszarem.
3. Do Stowarzyszenia należą:
  - 1) Gmina Barczewo,
  - 2) Gmina Biskupiec,
  - 3) Gmina Bisztynek,
  - 4) Gmina Braniewo,
  - 5) Gmina Dobrze Miasto,
  - 6) Gmina Dywity,
  - 7) Gmina Frombork,
  - 8) Gmina Gietrzwałd,
  - 9) Gmina Kętrzyn,
  - 10) Gmina Kiwity,
  - 11) Gmina Jeziorany,
  - 12) Gmina Jonkowo,
  - 13) Gmina Kolno,
  - 14) Gmina Lelkowo,
  - 15) Gmina Lidzbark Warmiński,
  - 16) Gmina Lubomino,
  - 17) Gmina Olsztynek,
  - 18) Gmina Orneta,
  - 19) Gmina Pieniężno,

- 20) Gmina Płoskinia,
- 21) Gmina Purda,
- 22) Gmina Reszel,
- 23) Gmina Stawiguda
- 24) Gmina Świątki,
- 25) Gmina Wilczęta,
- 26) Miasto Braniewo,
- 27) Miasto Lidzbark Warmiński,
- 28) Miasto Olsztyn,
- 29) Powiat Bartoszycki,
- 30) Powiat Braniewski,
- 31) Powiat Kętrzyński,
- 32) Powiat Lidzbarski,
- 33) Powiat Olsztyński.

### § 3.

1. Stowarzyszenie jest powołane dla wsparcia realizacji założeń i działań wynikających z przyjętych opracowań strategicznych dotyczących rozwoju Szlaku Świętej Warmii, samorządności lokalnej, wymiany doświadczeń, ochrony wspólnych interesów członków, promocji ich osiągnięć oraz wspierania rozwoju gospodarczego.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach, art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 75 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, innych przepisów oraz niniejszego Statutu.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach działania.
5. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
6. Do prowadzenia swoich spraw Stowarzyszenie może prowadzić Biuro i zatrudniać pracowników.

### **Teren działania i siedziba**

#### § 4.

1. Stowarzyszenie prowadzi swoją działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Olsztyn.
3. Adres stowarzyszenia to: Starostwo Powiatowe w Olsztynie, Plac Bema 5, 10-516 Olsztyn.
4. Stowarzyszenie może prowadzić biura terenowe na obszarze działania.

### **Pieczęć i znak graficzny**

#### § 5.

1. Stowarzyszenie może używać pieczęci z napisem „Stowarzyszenie Szlak Świętej Warmii”.
2. Stowarzyszenie może używać wyróżniającego je znaku graficznego, według wzoru określonego w załączniku do uchwały, do którego ma prawa autorskie.
3. Władze Stowarzyszenia są zobowiązane do dbania o prawa autorskie do nazwy i znaku graficznego.

## **ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA STOWARZYSZENIA**

### **Cele Stowarzyszenia**

#### § 6.

1. Celami Stowarzyszenia są:
  - 1) realizacja założeń i działań wynikających z przyjętych opracowań strategicznych dotyczących rozwoju Szlaku Świętej Warmii,
  - 2) wspieranie idei samorządności lokalnej i regionalnej,
  - 3) ochrona wspólnych interesów członków Stowarzyszenia,
  - 4) wspieranie zrównoważonego gospodarczego, społecznego i kulturowego rozwoju jego członków,
  - 5) promowanie rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości na terenie Warmii,
  - 6) koordynacja wspólnych działań promocyjnych Szlaku Świętej Warmii,
  - 7) tworzenie warunków współpracy organów administracji publicznej i organizacji zrzeszających przedsiębiorców z dziedziny turystyki, w tym samorządu gospodarczego i zawodowego oraz stowarzyszeń działających w tej dziedzinie,
  - 8) wspomaganie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego i technologii energooszczędnych,
  - 9) wspieranie regionalnej współpracy międzynarodowej,
  - 10) wspieranie członków w pozyskiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania,
  - 11) integracja i wspieranie środowisk lokalnych,
  - 12) wspieranie inicjatyw w zakresie ochrony zabytków i dziedzictwa historycznego, edukacji, kultury, sportu i turystyki, ochrony zdrowia, ochrony środowiska oraz rozwoju obszarów wiejskich,
  - 13) współpraca z przedsiębiorcami,
  - 14) realizacja zadań na rzecz zrównoważonego rozwoju obszaru działania,
  - 15) podtrzymywanie tradycji i tożsamości kulturowej obszaru działania,
  - 16) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - 17) podejmowanie działań na rzecz utworzenia Obszaru Strategicznej Interwencji dla Warmii.
2. Stowarzyszenie realizuje swe cele w szczególności poprzez:
  - 1) opracowywanie i prowadzenie wspólnych projektów związanych z realizacją opracowań strategicznych dotyczących rozwoju Szlaku Świętej Warmii,
  - 2) reprezentowanie członków Stowarzyszenia w negocjacjach z podmiotami zagranicznymi, państwowymi, samorządowymi, pozarządowymi i gospodarczymi,
  - 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
  - 4) pozyskiwanie źródeł finansowania na realizację celów statutowych,
  - 5) prowadzenie portalu internetowego,
  - 6) organizowanie sympozjów i konferencji związanych z regionem,
  - 7) organizowanie imprez promujących Szlak Świętej Warmii,
  - 8) prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej, doradczej i szkoleniowej związanej z realizacją celów Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA**

### **Rodzaje członkostwa**

#### § 7.

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na zwyczajnych i honorowych.
2. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być miasta, gminy i powiaty leżące na terenie Warmii, oraz podmioty określone w § 2 ust. 2 Statutu.
3. Uzyskanie członkostwa w Stowarzyszeniu wymaga podjęcia uchwały przez radę powiatu, radę miasta lub radę gminy o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
4. Nabycie praw i obowiązków przez członka Stowarzyszenia następuje w momencie podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem Członków” o przyjęciu miasta, gminy lub powiatu do Stowarzyszenia.
5. Członkami honorowym Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne lub prawne.
6. Nadanie godności członka honorowego następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków, na wniosek Zarządu lub co najmniej 10 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

### **Prawa i obowiązki członków zwyczajnych**

#### § 8

Członkom zwyczajnym Stowarzyszenia przysługuje:

- 1) czynne i bierne prawo wyborcze ich upoważnionych reprezentantów do organów Stowarzyszenia,
- 2) prawo udziału ich upoważnionych reprezentantów w Walnym Zebraniu Członków,
- 3) prawo do zgłaszania wniosków we wszystkich sprawach dotyczących celów i zadań Stowarzyszenia oraz do przedkładania projektów uchwał,
- 4) prawo do korzystania z obiektów i urządzeń, będących w dyspozycji Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd,
- 5) prawo do korzystania z usług świadczonych przez Stowarzyszenie.

#### § 9

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 2) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i w realizacji jego celów,
- 3) uczestniczenia w posiedzeniach organów Stowarzyszenia,
- 4) opłacania zobowiązań finansowych wobec Stowarzyszenia.

### **Prawa członków honorowych**

#### § 10

Członkom honorowym Stowarzyszenia przysługuje:

- 1) prawo do uczestniczenia ich upoważnionych reprezentantów w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym.
- 2) prawo do korzystania z obiektów i urządzeń będących w dyspozycji Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd.

## **Ustanie członkostwa zwyczajnego**

### **§ 11.**

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje poprzez:
  - 1) wystąpienie członka ze Stowarzyszenia, po podjęciu przez radę miasta, gminy lub powiatu uchwały o rezygnacji z członkostwa.
  - 2) wykreślenie członka ze Stowarzyszenia.
2. Ustanie członkostwa powoduje wygaśnięcie wszelkich zobowiązań Stowarzyszenia wobec członka, za wyjątkiem zobowiązań, które stały się wymagalne przed ustaniem członkostwa.
3. W razie ustania członkostwa, członek zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zarząd do uregulowania wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia.
4. W razie ustania członkostwa w Stowarzyszeniu, uiszczone przez członka środki na rzecz Stowarzyszenia nie podlegają zwrotowi.

### **§ 12.**

1. Wystąpienie członka ze Stowarzyszenia stwierdza uchwałą Walne Zebranie Członków.
2. Wystąpienie ze Stowarzyszenia dokonuje się w terminie 6 miesięcy od dnia złożenia pisemnego wniosku.

### **§ 13.**

1. Wykreślenie członka ze Stowarzyszenia może nastąpić w przypadku:
  - 1) gdy członek utraci status powiatu lub gminy,
  - 2) gdy członek ze swej winy przez okres dłuższy niż jeden rok nie utrzymuje więzi ze Stowarzyszeniem, w szczególności nie realizuje obowiązków, o których mowa w § 9.
  - 3) gdy członek zalega z opłaceniem zobowiązań finansowych wobec Stowarzyszenia, mimo dwukrotnego pisemnego wezwania, przez okres dłuższy niż 12 miesięcy.
2. Decyzję o wykreśleniu członka ze Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków w formie uchwały.
3. Ustanie członkostwa na skutek wykreślenia następuje z momentem wskazanym w uchwale Walnego Zebrania Członków.

## **ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA**

### **Organy Stowarzyszenia**

#### **§ 14.**

1. Organami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Komisja Rewizyjna.
2. W celu realizacji zadań Stowarzyszenia Zarząd może powoływać zespoły zadaniowe, m.in.:
  - 1) Zespół Ekspercki,
  - 2) Zespół Negocjacyjny,
  - 3) Zespół Funduszy Pomocowych,
  - 4) Zespół Promocyjny,

- lub inne, w miarę aktualnych potrzeb.
3. W skład zespołów zadaniowych, o których mowa w ust. 2 mogą wchodzić przedstawiciele organów członków Stowarzyszenia oraz pracownicy jednostek organizacyjnych członków Stowarzyszenia.
  4. Zespoły zadaniowe, o których mowa w ust. 2 działają na podstawie Statutu oraz w oparciu o wytyczne Zarządu. Zespoły mogą przygotowywać projekty stanowisk lub uchwał Zarządu. Na wniosek Zarządu Zespoły przedstawiają sprawozdania ze swojej działalności.
  5. Pierwsze Walne Zebranie Członków jest uprawnione do wyboru władz Stowarzyszenia.

### **Walne Zebranie Członków**

#### § 15.

1. Walne Zebranie Członków jest organem stanowiącym i najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W skład Walnego Zebrania Członków wchodzi wójtowie gmin, burmistrzowie miast, prezydent i starostowie, jako reprezentanci jednostek samorządu terytorialnego, które są członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia.
3. Reprezentanta jednostki samorządu terytorialnego podczas posiedzenia Walnego Zebrania Członków może zastąpić pełnomocnik, posiadający pisemne pełnomocnictwo. Uczestniczy on w posiedzeniu Walnego Zebrania Członków z prawem głosu.
4. Można być pełnomocnikiem tylko jednego reprezentanta.
5. Kadencja reprezentantów jest równa kadencji rad gmin, miast i powiatów.
6. Reprezentanci ustępujący na skutek upływu kadencji pełnią swe funkcje do czasu wyboru nowych reprezentantów członków Stowarzyszenia.

#### § 16

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - 1) uchwalanie Statutu i jego zmian,
  - 2) uchwalanie dokumentów strategicznych Stowarzyszenia (w tym Strategii rozwoju Szlaku Świętej Warmii i ramowego planu działania Stowarzyszenia na dany rok),
  - 3) uchwalanie rocznego planu wydatków Stowarzyszenia ze wskazaniem źródeł ich finansowania oraz wysokości środków finansowych wpłacanych przez członków Stowarzyszenia,
  - 4) wybór i odwoływanie Zarządu oraz jego poszczególnych członków,
  - 5) zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu,
  - 6) wybór i odwoływanie Komisji Rewizyjnej oraz jej poszczególnych członków,
  - 7) zatwierdzanie regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej,
  - 8) zatwierdzanie opinii Komisji Rewizyjnej w przedmiocie sprawozdania Zarządu z wykonania planu finansowego za ubiegły rok,
  - 9) zatwierdzanie sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za ubiegły rok,
  - 10) udzielanie absolutorium Zarządowi na podstawie wniosku Komisji Rewizyjnej,
  - 11) podejmowanie uchwał, stanowisk, apeli i rezolucji proponowanych w trybie określonym w Statucie przez Zarząd i Komisję Rewizyjną,
  - 12) określanie w drodze uchwały ogólnych zasad gospodarowania majątkiem Stowarzyszenia,
  - 13) podejmowanie decyzji o przystąpieniu Stowarzyszenia do innych Stowarzyszeń, fundacji, funduszy poręczeń, organizacji, przedsiębiorstw, spółek prawa handlowego, zakładów lub jednostek organizacyjnych,

- 14) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 15) podejmowanie uchwał o przyjęciu powiatu lub gminy do Stowarzyszenia,
  - 16) podejmowanie uchwał o stwierdzeniu wystąpienia członka ze Stowarzyszenia,
  - 17) podejmowanie uchwał w sprawie wykreślenia członka ze Stowarzyszenia.
  - 18) nadawanie i pozbawianie tytułu honorowego członka Stowarzyszenia,
  - 19) podejmowanie, na wniosek Zarządu, o którym mowa w § 25 ust. 1, uchwały w sprawie prowadzenia Biura Stowarzyszenia,
  - 20) rozpatrywanie skarg i zażaleń członków Stowarzyszenia dotyczących działalności Stowarzyszenia lub jego organów,
  - 21) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Stowarzyszenia,
  - 22) podejmowanie uchwał w sprawach zastrzeżonych dla Walnego Zebrania Członków przez inne postanowienia Statutu.
2. Roczny plan wydatków, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 powinien być uchwalony w terminie do 1 października każdego roku.

#### § 17.

1. Walne Zebranie Członków obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
2. Posiedzenie zwyczajne Walnego Zebrania Członków zwołuje Zarząd, zgodnie z rocznym planem posiedzeń przygotowanym przez Zarząd. Termin, miejsce i proponowany porządek obrad ustala Zarząd. O zwołaniu posiedzenia reprezentanci powinni być powiadomieni co najmniej na 14 dni przed posiedzeniem. Jednocześnie powinni otrzymać porządek obrad i niezbędne materiały, w tym projekty uchwał, jeżeli takie są przewidziane.
3. Posiedzenie nadzwyczajne Walnego Zebrania Członków zwołuje Zarząd na wniosek co najmniej 1/4 członków Stowarzyszenia. O zwołaniu posiedzenia reprezentanci powinni być powiadomieni co najmniej na 14 dni przed posiedzeniem. Jednocześnie powinni otrzymać porządek obrad i niezbędne materiały, w tym projekty uchwał, jeżeli takie są przewidziane.
4. Członkowie Stowarzyszenia mogą żądać umieszczenia dodatkowych spraw w porządku obrad posiedzenia Walnego Zebrania Członków pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem na co najmniej 7 dni przed jego terminem.
5. Uzupełniony porządek posiedzenia Walnego Zebrania Członków powinien być podany pisemnie do wiadomości członków Stowarzyszenia na 3 dni przed terminem obrad.
6. Zmiany w porządku obrad posiedzenia można wprowadzać bezwzględną większością głosów Walnego Zebrania Członków.
7. Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały wyłącznie w sprawach objętych porządkiem obrad.
8. Walne Zebranie Członków wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
9. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy reprezentantów, o ile postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
10. Głosowania Walnego Zebrania Członków, za wyjątkiem głosowań osobowych, są jawne.
11. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków odbywają się zgodnie z przyjętym regulaminem.
12. W przypadku wprowadzenia przez Rząd RP obostrzeń, posiedzenia Walnego Zebrania Członków mogą odbywać się w trybie zdalnym, przy pomocy środków komunikacji elektronicznej.

## Zarząd Stowarzyszenia

### §18.

Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.

### §19.

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 10 osób wybranych przez Walne Zebranie Członków.
2. W skład Zarządu wchodzi reprezentanci:
  - 1) miasta Olsztyn,
  - 2) 3 powiatów,
  - 3) 3 miast,
  - 4) 3 gmin wiejskich.
3. Na czele Zarządu stoi Przewodniczący Zarządu, zwany dalej „Przewodniczącym”, wybrany przez Walne Zebranie Członków.
4. Wiceprzewodniczącego Zarządu, Sekretarza i Skarbnika, Zarząd wybiera spośród swoich członków,
5. Walne Zebranie Członków może w każdym czasie odwołać członka Zarządu na wniosek  $\frac{1}{4}$  reprezentantów lub Zarządu.
6. Członek Zarządu może zrezygnować z pełnionej funkcji, poprzez złożenie pisemnej rezygnacji na ręce Przewodniczącego.
7. Przewodniczący może zrezygnować z pełnionej funkcji poprzez rezygnację złożoną na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków.

### §20.

1. W przypadku wprowadzenia przez Rząd RP obostrzeń, posiedzenia Zarządu mogą odbywać się w trybie zdalnym, przy pomocy środków komunikacji elektronicznej.
2. Szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania Zarządu, określa regulamin pracy Zarządu uchwalany przez Walne Zebranie Członków.

### §21.

1. Zarząd zapewnia realizację celów i zadań Stowarzyszenia przez podejmowanie uchwał wyrażających stanowisko lub decyzje Zarządu w sprawach niezastrzeżonych w Statucie do wyłącznej właściwości innych organów, a w szczególności:
  - 1) wykonuje uchwały Walnego Zebrania Członków,
  - 2) przygotowuje projekty dokumentów strategicznych Stowarzyszenia, w tym projekt ramowego planu działania Stowarzyszenia,
  - 3) uchwała bieżące plany działania Stowarzyszenia,
  - 4) przygotowuje projekt rocznego planu działania Stowarzyszenia,
  - 5) przygotowuje projekt rocznego planu wydatków Stowarzyszenia ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
  - 6) przygotowuje projekty porządku obrad, uchwał, stanowisk, apeli i rezolucji Walnego Zebrania Członków,
  - 7) składa wnioski do Walnego Zebrania Członków o nadanie tytułu honorowego członka Stowarzyszenia,
  - 8) gospodaruje majątkiem Stowarzyszenia w ramach uchwalonego rocznego planu finansowego oraz ogólnych zasad gospodarowania majątkiem Stowarzyszenia.
  - 9) określa w drodze uchwały zasady używania nazwy i znaku Stowarzyszenia,

- 10) inicjuje powołanie do życia i przystąpienie do stowarzyszeń, fundacji, funduszy poręczeń, organizacji, przedsiębiorstw, zakładów i spółek prawa handlowego służących do realizacji celów i zadań stowarzyszenia,
  - 11) powołuje grupy robocze w celu mediacji, w wypadkach konfliktu między członkami Stowarzyszenia,
  - 12) deleguje przedstawicieli do prac w organach i instytucjach prowadzących działalność związaną ze statutową działalnością Stowarzyszenia,
  - 13) opracowuje tekst jednolity Statutu Stowarzyszenia i zamieszcza go na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz, za zgodą członków, na ich stronach internetowych,
  - 14) kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z jego celami statutowymi i obowiązującymi przepisami prawa,
  - 15) ustala wielkość zatrudnienia i wysokość środków na wynagrodzenia dla pracowników Stowarzyszenia, na podstawie rocznego planu wydatków, o którym mowa w § 16 ust. 1 pkt 3 Statutu,
  - 16) odpowiada za rejestrację i aktualizację rejestracji Stowarzyszenia w KRS oraz innych wymaganych prawem rejestrach,
  - 17) organizuje i zarządza rachunkiem bankowym Stowarzyszenia,
  - 18) realizuje zobowiązania publiczno-prawne Stowarzyszenia,
  - 19) Przewodniczący Zarządu bierze udział w procedurze i zatwierdzaniu naboru pracowników biura Stowarzyszenia,
  - 20) wyznacza kierunki pracy zespołów zadaniowych,
  - 21) organizuje szkolenia dla członków stowarzyszenia (przedstawicieli gmin i powiatów),
  - 22) określa kierunki promocji Szlaku Świętej Warmii,
  - 23) Przewodniczący Zarządu reprezentuje Stowarzyszenie w kontaktach z mediami.
2. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół.

#### §22.

1. Zarząd może powoływać doraźne komisje i grupy robocze dla realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Komisje i grupy robocze mogą wnioskować o rozpatrzenie określonych spraw oraz o podjęcie uchwał i stanowisk przez Zarząd.
3. Komisje i grupy robocze są powoływane bądź do rozpatrywania spraw o charakterze branżowym bądź też dla zbadania określonej sprawy.
4. Komisje i grupy robocze mogą zwracać się do członków Stowarzyszenia o udzielenie informacji lub przedstawienie dokumentów dotyczących spraw będących przedmiotem zainteresowania komisji lub grup roboczych.
5. Komisje i grupy robocze przedkładają raz do roku sprawozdanie ze swej pracy Zarządowi.
6. Likwidacji Komisji lub grupy roboczej dokonuje Zarząd w drodze uchwały.

#### **Komisja Rewizyjna**

#### §23.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, który kieruje jej pracami.
4. Nie można łączyć funkcji członka Komisji Rewizyjnej z funkcją członka Zarządu.

#### §24.

1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność finansową Zarządu pod względem celowości, gospodarności, jak również zgodności podejmowanych działań z postanowieniami prawa i Statutu.
2. Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem Zarządu z wykonywania rocznego planu finansowego Stowarzyszenia, bilansem, rachunkiem zysków i strat, informacją dodatkową oraz ewentualnie z opinią i raportem biegłego rewidenta, Komisja Rewizyjna sporządza opinię w tym przedmiocie oraz formułuje wniosek w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia absolutorium Zarządowi.
3. Wniosek i opinię, o której mowa w ust. 2, Komisja Rewizyjna przedkłada Walnemu Zebraniu Członków.
4. Szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania Komisji Rewizyjnej określa regulamin pracy Komisji Rewizyjnej uchwalany przez Walne Zebranie Członków.

#### **Biuro Stowarzyszenia**

#### §25.

1. Decyzję o utworzeniu etatowego Biura podejmuje, w drodze uchwały, Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu, który określa w nim koszty utrzymania Biura i źródła ich finansowania.
2. Zarząd przy wykonywaniu swoich zadań korzysta z pomocy Biura Stowarzyszenia.
3. Dyrektora Biura powołuje i odwołuje Zarząd w drodze uchwały.
4. Zarząd może udzielić dyrektorowi Biura Stowarzyszenia upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli w sprawach związanych z bieżącym funkcjonowaniem Stowarzyszenia.
5. Szczegółowe zasady funkcjonowania biura, regulamin pracy i regulamin wynagrodzeń pracowników określa Zarząd w formie uchwały.
6. Do czasu utworzenia etatowego Biura Stowarzyszenia, funkcję dyrektora Biura pełni przewodniczący Zarządu.

### **ROZDZIAŁ V MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

#### **Składniki majątku**

#### §26.

Majątek Stowarzyszenia stanowią środki znajdujące się na rachunku bieżącym Stowarzyszenia, w tym:

- 1) środki pochodzące z darowizn, spadków, zapisów,
- 2) środki pochodzące z majątku nieruchomości i ruchomego Stowarzyszenia,
- 3) dotacje i subwencje,
- 4) wpływy z ofiarności publicznej,
- 5) dochody z prowadzonej działalności statutowej,
- 6) dochody z praw autorskich do nazwy i znaku oraz patentów.
- 7) środki finansowe wpłacane przez członków Stowarzyszenia na realizację rocznych planów finansowych.

## **Gospodarowanie majątkiem**

### **§27**

1. Tryb gospodarowania majątkiem i zasady gospodarki finansowej określają normy powszechnie obowiązujące oraz przepisy stanowione przez Walne Zebranie Członków w drodze uchwały.
2. Podstawą bieżącej działalności finansowej Stowarzyszenia jest roczny plan finansowy uchwalany przez Walne Zebranie Członków. W razie potrzeby Walne Zebranie Członków uchwała wieloletni plan inwestycyjny bądź wieloletni plan przedsiębiorczy Stowarzyszenia.
3. Zarząd w drodze uchwały może upoważnić dyrektora Biura Stowarzyszenia do dysponowania środkami finansowymi Stowarzyszenia do wysokości określonej w uchwale Zarządu w zakresie bieżącego funkcjonowania Stowarzyszenia.
4. Do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnieni są dwaj członkowie Zarządu działający łącznie, w tym zawsze Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.

## **ROZDZIAŁ VI ZMIANA STATUTU**

### **§28**

Zmiana Statutu Stowarzyszenia może nastąpić uchwałą Walnego Zebrania Członków podjętą kwalifikowaną większością głosów – (2/3), przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

## **ROZDZIAŁ VII ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

### **§29.**

1. Uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie Członków kwalifikowaną większością głosów – (2/3), przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała Walnego Zebrania członków o likwidacji Stowarzyszenia określa sposób dokonania rozliczeń wierzytelności i długów Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§30.**

Jednostki samorządu terytorialnego będące członkami założycielami uzyskują status członka zwyczajnego w dniu zebrania założycielskiego.

### **§31.**

1. Statut został przyjęty na zebraniu założycielskim w dniu.....
2. Postanowienia Statutu wchodzi w życie z dniem rejestracji Stowarzyszenia w Krajowym Rejestrze Sądowym.