

**ZARZĄDZENIE NR 24/2023**  
**BURMISTRZA JEZIORAN**  
z dnia 07.03.2023r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń  
na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Jeziorany.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2022.559 t.j. ze zm. ) w związku z art. 18 ust. 8 i art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021.1119 t.j ze zm.) oraz rozdziałem 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2021.162 t.j. ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przepisy zarządzenia regulują prowadzenie przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jezioranach kontroli przestrzegania przez przedsiębiorców zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Jeziorany.
2. Kontrole, o których mowa w ust. 1, prowadzone są w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi oraz ustawie z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.
3. Kontrole, o których mowa w ust. 1, prowadzone są po dokonaniu analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa. Sposób przeprowadzenia analizy i schemat kontroli określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
4. Kontrole, o których mowa w ust. 1, prowadzone są po zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli określa załącznik nr 2 do zarządzenia.
5. Kontrole, o których mowa w ust. 1, prowadzone są przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jezioranach. Wzór upoważnienia określa załącznik nr 3 do zarządzenia.
6. Z przeprowadzonej kontroli osoby, o których mowa w ust. 5, sporządzają protokół według wzoru określonego w załączniku nr 4 do zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 74/2022 Burmistrza Jezioran z dnia 31.08.2022r. w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Jeziorany.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jezioranach.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ JEZIORAN**  
**Maciej Leszczyński**



## **I. SPOSÓB PRZEPROWADZENIA ANALIZY PRAWDOPODOBIEŃSTWA NARUSZENIA PRAWA W RAMACH WYKONYWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W ZAKRESIE PROWADZENIA DETALICZNEJ SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

Na podstawie art. 47 ust.1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2021.162 t.j. ze zm.) zarządzam, co następuje:

1. Identyfikuje się następujące obszary przedmiotowe, w których występuje ryzyko naruszenia przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w ramach wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia detalicznej sprzedaży napojów alkoholowych:

1) posiadanie przez przedsiębiorcę zezwolenia na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Jeziorany;

2) posiadanie przez przedsiębiorcę tytułu prawnego do korzystania z lokalu, w którym prowadzona jest detaliczna sprzedaż napojów alkoholowych;

3) wykonywanie przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej w zakresie i miejscu objętym zezwoleniem;

4) zaopatrywanie się przez przedsiębiorcę w napoje alkoholowe wyłącznie u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych;

5) wnoszenie przez przedsiębiorcę opłat za korzystanie z zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości określonej przepisami ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;

6) składanie przez przedsiębiorcę oświadczeń o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży;

7) zakłócanie porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych w konkretnym punkcie sprzedaży;

8) przestrzeganie przez przedsiębiorcę zasad sprzedaży napojów alkoholowych, w szczególności sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw;

9) przestrzeganie innych zasad i warunków określonych przepisami prawa.

2. Analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia detalicznej sprzedaży napojów alkoholowych winna obejmować:

1) analizę składania przez przedsiębiorców oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych;

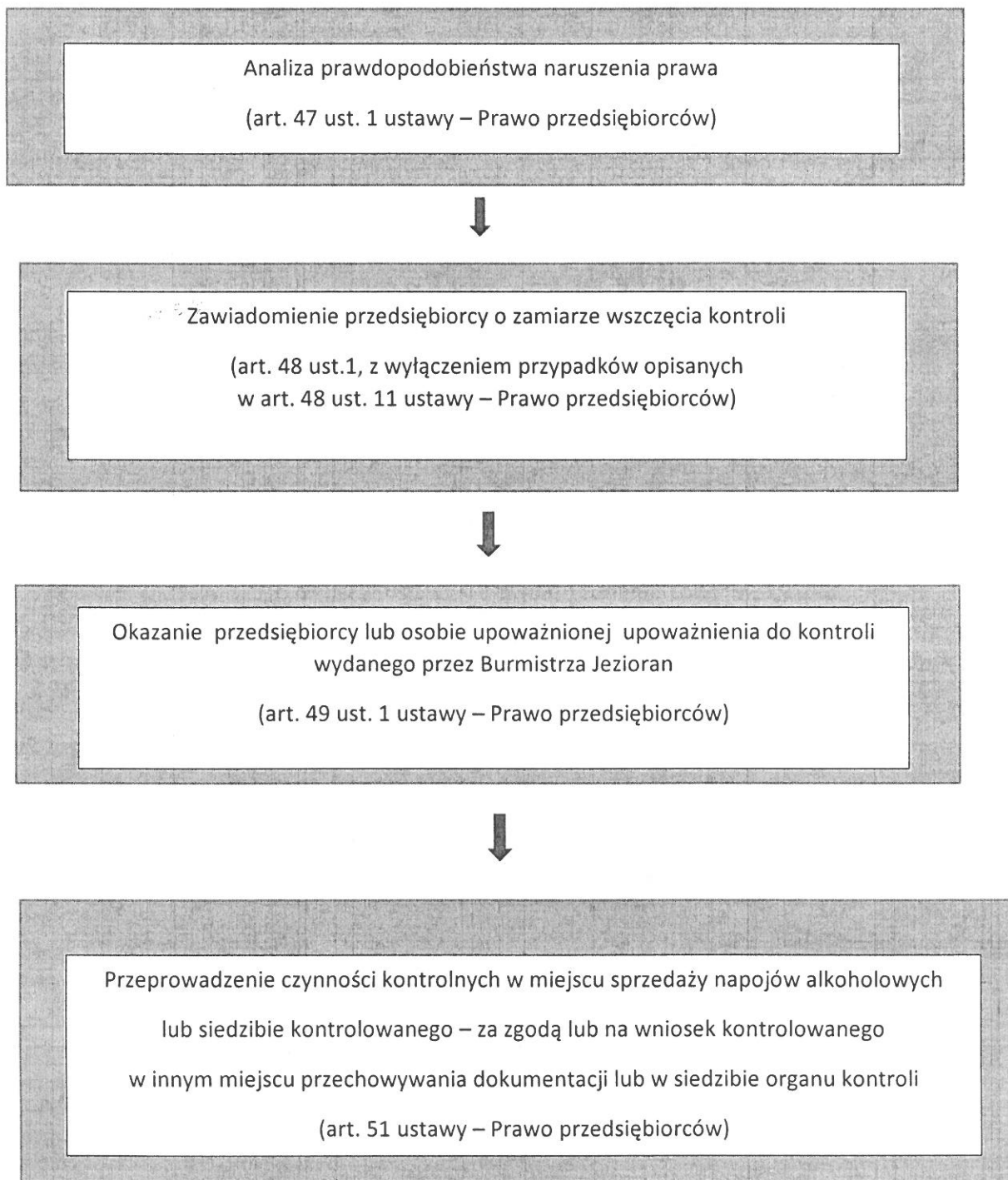
2) skargi i wnioski dotyczące działalności przedsiębiorców prowadzących detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Jeziorany;

3) informacje pozyskane przez organ kontrolny od innych podmiotów (policja, sądy), dotyczące działalności przedsiębiorców prowadzących detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Jeziorany;

4) czas jaki upłynął od ostatniej kontroli działalności poszczególnych przedsiębiorców prowadzących detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Jeziorany.

## **II. SCHEMAT PROCEDURY KONTROLI przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Jeziorany zgodnie z art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2021.162 t.j. ze zm.)**

Organem uprawnionym do kontroli jest Burmistrz Jezioran. Kontrole prowadzone są przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jezioranach (art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi)





Okazanie kontrolującemu przez przedsiębiorcę książki kontroli oraz innych dokumentów wymienionych w zawiadomieniu o zamiarze wszczęcia kontroli  
(art. 57 ust. 6 ustawy – Prawo przedsiębiorców)



Sporządzenie protokołu kontroli i doręczenie go kontrolowanemu przedsiębiorcy lub osobie upoważnionej (art. 53 ustawy – Prawo przedsiębiorców)

Jeziorany dnia.....

.....  
(oznaczenie przedsiębiorcy)

### ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (.....oraz rozdziałem 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (.....) Burmistrz Jezioran jako organ zezwalający, zawiadamia o zamiarze wszczęcia kontroli przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w siedzibie przedsiębiorcy tj.:

.....  
w zakresie przestrzegania przez przedsiębiorcę zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Za zgodą przedsiębiorcy kontrola lub poszczególne czynności kontrolne mogą być przeprowadzane również w siedzibie organu kontroli, jeżeli może to usprawnić prowadzenie kontroli.

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

**Planowany termin kontroli od .....do .....**

Jednocześnie informuję, iż w przypadku nieobecności przedsiębiorcy należy pisemnie wyznaczyć osobę upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy w czynnościach kontrolnych

Zakres kontroli:

1.Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności :

a) czy przedsiębiorca posiada zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży,

b) czy przedsiębiorca dokonał opłaty za korzystanie z zezwolenia,

c) czy przedsiębiorca zaopatruje się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - na podstawie faktur zakupionych napojów alkoholowych,

- d) czy przedsiębiorca posiada tytuł prawny do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych (akt notarialny, umowa najmu, umowa dzierżawy)
- e) czy działalność gospodarcza w zakresie objętym zezwoleniem jest wykonywana tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
- f) czy alkohol jest sprzedawany na kredyt lub pod zastaw,
- g) czy w miejscu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych uwidoczniona jest informacja o szkodliwości spożywania alkoholu,
- h) czy przestrzegany jest ustawowy zakaz reklamy i promocji napojów alkoholowych zgodnie z art. 13<sup>1</sup> cyt. wyżej ustawy.
- i) czy przedsiębiorca przedstawił prawidłowe dane w oświadczeniu o rocznej wartości sprzedaży napojów alkoholowych za rok poprzedni.

2. W celu usprawnienia i przyspieszenia kontroli uprzejmie proszę o przygotowanie następujących dokumentów:

- a) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
- b) dowód dokonania opłaty za korzystanie z zezwoleń
- c) faktury zakupu napojów alkoholowych
- d) tytuł prawny do lokalu w którym sprzedawany jest alkohol
- e) dokumenty, które posłużyły do obliczenia wartości sprzedaży napojów alkoholowych wykazanych w oświadczeniu rocznym,
- f) książkę kontroli przedsiębiorcy

Kontakt telefoniczny pod numerem:.....

Otrzymują

1. adresat

2. a/a

Jeziorany, dnia.....

**UPOWAŻNIENIE nr.....**

**DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI**

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art.18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (.....) oraz art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (.....). upoważniam członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jezioranach w osobach:

1. ....  
(imię i nazwisko , nr dowodu osobistego)
2. ....  
( imię i nazwisko, nr dowodu osobistego)
- 3.....  
(imię i nazwisko , nr dowodu osobistego)

do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Jeziorany przez przedsiębiorcę:  
.....

(nazwa przedsiębiorcy)

w punkcie sprzedaży: .....

(nazwa i zakres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

**Planowany termin kontroli od .....do .....**

**ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONTROLI**

Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności sprawdzenia:

- 1) czy przedsiębiorca zaopatruje się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca powinien okazać faktury zakupu napojów alkoholowych);
- 2) czy przedsiębiorca posiada tytuł prawny do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
- 3) czy działalność gospodarcza w zakresie objętym zezwoleniem wykonywana jest tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu;
- 4) czy napoje alkoholowe nie są sprzedawane i podawane osobom nieletnim oraz osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości;

- 5) czy napoje alkoholowe nie są sprzedawane pod zastaw lub na kredyt;
- 6) czy w miejscu sprzedawania i podawania napojów alkoholowych uwidoczniła jest informacja o szkodliwości spożywania alkoholu;
- 7) czy napoje alkoholowe są dostarczane do prowadzonego przez przedsiębiorcę punktu sprzedaży tylko w naczyniach zamkniętych, z oznaczeniem nazwy producenta, rodzaju i ilości napoju oraz jego mocy;
- 8) czy w punkcie sprzedaży prowadzonym przez przedsiębiorcę przestrzegany jest ustawowy zakaz reklamy i promocji napojów alkoholowych z wyjątkiem piwa, którego reklama i promocja jest dozwolona, pod warunkiem,

że:

- a) nie jest kierowana do małoletnich,
- b) nie przedstawia osób małoletnich,
- c) nie łączy spożywania alkoholu ze sprawnością fizyczną bądź kierowaniem pojazdami,
- d) nie zawiera stwierdzeń, że alkohol posiada właściwości lecznicze, jest środkiem stymulującym, uspakajającym lub sposobem rozwiązywania konfliktów osobistych,
- e) nie zachęca do nadmiernego spożywania alkoholu,
- f) nie przedstawia abstynencji lub umiarkowanego spożywania alkoholu w negatywnym świetle,
- g) nie podkreśla wysokiej zawartości alkoholu w napojach alkoholowych jako wpływającej pozytywnie na jakość napoju alkoholowego,
- h) nie wywołuje skojarzeń z atrakcyjnością seksualną, relaksem lub wypoczynkiem, nauką lub pracą, sukcesem zawodowym lub życiowym;
- 9) inne .....

#### **POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH KONTROLOWANEGO PRZEDSIĘBIORCY**

Prawa i obowiązki wynikające z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, zwanej w dalszej części pouczenia „ustawą”:

- 1) czynności kontrolnych dokonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej. Przedsiębiorca wskazuje na piśmie osobę upoważnioną do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ust.1 i 3 ustawy)
- 2) w przypadku wszczęcia kontroli, przedsiębiorca niezwłocznie okazuje kontrolującemu książkę kontroli, albo kopie odpowiednich jej fragmentów lub wydruki z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli. Przedsiębiorca jest zwolniony z okazania książki kontroli, jeżeli jej okazanie jest niemożliwe ze względu na udostępnienie jej innemu organowi kontroli. W takim przypadku przedsiębiorca okazuje książkę kontroli w siedzibie organu kontroli tj.: Urząd Miejski ul. Pl. Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany
- 3) nie można podejmować i prowadzić kontroli równocześnie z kontrolą prowadzoną przez inny organ. Jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorcy jest już objęta kontrolą innego organu, organ kontroli odstąpi od podjęcia czynności kontrolnych oraz może ustalić z przedsiębiorcą inny termin przeprowadzenia kontroli (art. 54 ustawy);



4) czas trwania wszystkich kontroli organu kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać w odniesieniu: do mikroprzedsiębiorcy - 12 dni roboczych, do małych przedsiębiorców - 18 dni roboczych, do średnich przedsiębiorców - 24 dni roboczych, do pozostałych przedsiębiorców 48 dni roboczych (art. 55 ust 1 ustawy);

5) przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organy kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 59, z zastrzeżeniem art. 59 ust. 2 ustawy. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do organu podejmującego i wykonującego kontrolę. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli (art. 59 ust. 4 ustawy).

**PODPIS OSOBY UDZIELAJĄCEJ UPOWAŻNIENIA: .....**

**PROTOKÓŁ**

kontroli działalności przedsiębiorcy: .....

(nazwa przedsiębiorcy)

w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych: .....

(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

przeprowadzonej w dniu ..... o godz. ....

Kontrola została przeprowadzona przez:

1. ....
2. ....
3. ....

członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jezioranach, upoważnionych do przeprowadzenia kontroli na podstawie upoważnienia Burmistrza Jezioran z dnia.....

**USTALENIA KONTROLI**

1. Przedsiębiorca posiada zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych nr:

- A - .....
- B - .....
- C - .....

2. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

.....

3. Opis ustaleń kontroli:

1) u jakich przedsiębiorców i producentów, przedsiębiorca zaopatruje się w napoje alkoholowe (oznaczenia przedsiębiorców i producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych, ich siedziby i adresy; w przypadku ustalenia, że zakupu dokonano od przedsiębiorcy nieposiadającego zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych: oznaczenie przedsiębiorcy oraz nr faktury)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....;

2) tytuł prawny do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych (rodzaj zawartej umowy, strony umowy, datę jej zawarcia i okres

obowiązują):

.....  
.....  
.....  
.....;

3) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem (tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu, jak dokonano ustaleń):

.....  
.....  
.....;

4) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim oraz osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości (szkolenia personelu, znajomość ustawy oraz przestrzegania przepisów w tym zakresie, jak dokonano ustaleń):

.....  
.....  
.....;

5) sprzedaż napojów alkoholowych pod zastaw lub na kredyt (jak dokonano ustaleń):

.....  
.....;

6) jakie tablice informacyjne umieszczone są w miejscu sprzedawania i podawania napojów alkoholowych (alkohol szkodzi zdrowiu, młodzieży do lat 18 i osobom nietrzeźwym alkoholu nie sprzedajemy, zakaz spożywania alkoholu w obrębie sklepu):

.....  
.....

7) w jakich naczyniach napoje alkoholowe są dostarczane do prowadzonego przez przedsiębiorcę punktu sprzedaży (tylko w naczyniach zamkniętych, z oznaczeniem nazwy producenta, rodzaju i ilości napoju oraz jego mocy; jak dokonano ustaleń):

.....  
.....;

8) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży prowadzonym przez przedsiębiorcę (rozdawanie rekwizytów związanych z napojami alkoholowymi, organizowanie premiowanej sprzedaży napojów alkoholowych, publiczne rozpowszechnianie znaków towarowych napojów alkoholowych lub symboli graficznych z nimi związanych, publiczne rozpowszechnianie nazw i symboli graficznych przedsiębiorców produkujących napoje alkoholowe nieróżniących się od nazw symboli graficznych napojów alkoholowych służące popularyzowaniu znaków towarowych napojów alkoholowych oraz inne formy publicznego zachęcania do nabywania napojów alkoholowych, jak dokonano ustaleń):

.....  
.....  
.....  
.....;

9) inne .....  
.....  
.....  
.....;

**UWAGI, WNIOSKI , ZALECENIA, PODJĘTE CZYNNOŚCI**

.....  
.....  
.....

Z treścią protokołu zapoznano kontrolowanego(ych) przedsiębiorcę(ów), który(rzy) wnosi(szą)/nie wnosi(szą) uwag do ustaleń kontroli i sposobu jej przeprowadzenia.

.....  
.....

Podpis kontrolowanego przedsiębiorcy

.....

Podpis Kontrolujących

1.....

2.....

3.....