

## ZARZĄDZENIE NR 100/2023

### BURMISTRZA JEZIORAN

z dnia 05.10.2023 r.

**w sprawie planu kontroli na lata 2023-2024 dotyczących realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Jeziorany w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe lub osadników w przydomowych oczyszczalniach ścieków**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art.6 ust. 5a, 5aa i 5ab, art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

#### §1

1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Jeziorany,
2. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Jezioranach.
3. Kontrola obejmować będzie:
  - 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków;
  - 2) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Jeziorany;
  - 3) sprawdzenie dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Jezioran na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Jeziorany;

#### §2

1. Ustala się plan kontroli nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacyjnej na terenie gminy Jeziorany w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub osadników w przydomowych oczyszczalniach ścieków na lata 2023-2024, stanowiący Załącznik Nr 1 do zarządzenia.
2. Nowe plany kontroli na następne dwuletnie okresy ustalane będą cyklicznie.

### §3

Ustala się wzory dokumentów:

- 1) Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący Załącznik Nr 2 do zarządzenia;
- 2) Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właściciela nieruchomości będącego przedsiębiorcą, stanowiący Załącznik Nr 3 do zarządzenia;
- 3) Wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący Załącznik Nr 4 do zarządzenia;
- 4) Wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właściciela nieruchomości będącego przedsiębiorcą, stanowiący Załącznik Nr 5 do zarządzenia;
- 5) Wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości będącego przedsiębiorcą, stanowiący Załącznik Nr 6 do zarządzenia;

### §4

Wykonanie zarządzenia powierza się Pracownikom Referatu Obrotu Nieruchomościami i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Jezioranach.

### §5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ JEZIORAN**  
*Maciej Leszczyński*  
**Maciej Leszczyński**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia  
Burmistrza Jezioran  
z dnia 05.10.2023 r. Nr 100/2023

**Plan kontroli nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacyjnej na terenie gminy Jeziorany w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub osadników w przydomowych oczyszczalniach ścieków na lata 2023-2024**

**HARMONOGRAM KONTROLI NA LATA 2023-2024**

Lp.	MIEJSCOWOŚĆ	TERMIN
1.	Derc	listopad-grudzień 2023 r.
2.	Jeziorany-Kolonie	marzec-kwiecień 2024 r.
3.	Kiersztanowo	maj-czerwiec 2024 r.
4.	Kostrzewy	wrzesień-październik 2024 r.

Zastrzega się, iż termin kontroli z przyczyn niezależnych może ulec zmianie, niezrealizowane kontrole w danym okresie będą realizowane w następnym.

BURMISTRZ JEZIORAN  
*Maciej Leszczyński*

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia  
Burmistrza Jezioran  
z dnia 05.10.2023 r. Nr 100/2023

**Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli  
właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa)**

(organ wydający upoważnienie) Jeziorany, dnia..... roku

**UPOWAŻNIENIE Nr.....**

Na podstawie art. 6 ust. 5a oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) oraz art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) Burmistrz Jezioran upoważnia:

1. Panią/Pana .....

Stanowisko .....

Nr legitymacji służbowej .....

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub osadników w przydomowych oczyszczalniach ścieków na terenie gminy Jeziorany.

Upoważnienie uprawnia do wstępu na posesje oraz do wglądu do udostępnianej przez właścicieli nieruchomości dokumentacji. Upoważnienie uprawnia w związku z prowadzeniem kontroli do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienie może być odwołane w każdym czasie. Upoważnienie wygasa z chwilą rozwiązania stosunku pracy.

.....  
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

**Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właściciela  
nieruchomości będącego przedsiębiorcą**

**Jeziorany, dnia.....roku**

(organ wydający upoważnienie)

**UPOWAŻNIENIE Nr.....**

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.), art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) oraz art. 49 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221), Burmistrz Jezioran upoważnia:

1. Panią/Pana .....  
Stanowisko .....  
Nr legitymacji służbowej .....
2. Panią/Pana.....  
Stanowisko .....  
Nr legitymacji służbowej .....

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości położonej na terenie gminy Jeziorany, pod adresem:

działka nr ....., obręb....., będącej własnością:

.....  
*/oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą)*

Zakres przedmiotowy kontroli: .....

.....

Planowany termin: rozpoczęcia kontroli .....

zakończenia kontroli .....

Upoważnienie wydaje się na czas wykonania czynności, do której zostało udzielone.

(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Złącznik Nr 4 do Zarządzenia  
Burmistrza Jezioran  
z dnia 05.10.2023 r. Nr 100/2023

Wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości  
(osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa)

PROTOKÓŁ NR.....

Podstawa prawna: kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 5a, ust. 5aa i ust. 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.).

Przedmiot kontroli: przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Jeziorany oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników z przydomowych oczyszczalni ścieków, a także dokumentowania tych obowiązków

Czynność rozpoczęto:

g	g	m	m	d	d	m	m	r	r	r	r

**Dane osób kontrolujących:** (imię, nazwisko, stanowisko, nr upoważnienia do kontroli) :

1. ....
2. ....

<b>Dane identyfikacyjne Kontrolowanego</b>	
Imię I nazwisko osoby kontrolowanej .....	<input type="radio"/> Właściciel nieruchomości <input type="radio"/> Użytkownik nieruchomości <input type="radio"/> Inna forma użytkowania .....

Adres nieruchomości	..... .....	
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	.....	
Ilość pobranej wody (wskazać za jaki okres)	..... / .....	
Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych	<input type="radio"/> Zbiornik bezodpływowy <input type="radio"/> Przydomowa oczyszczalnia ścieków <input type="radio"/> Nieruchomość została podłączona do sieci kanalizacyjnej <input type="radio"/> Nie posiadam żadnego z powyższych	
<b>Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków</b>		
Pojemność (m <sup>3</sup> )		
Rok budowy		
Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków	<input type="radio"/> Kręgi betonowe <input type="radio"/> Metalowy <input type="radio"/> Poliestrowy <input type="radio"/> Inne .....	
Zbiornik na nieczystości ciekłe / Przydomowa oczyszczalnia ścieków jest zgłoszony/a do ewidencji gminnej	<input type="radio"/> Tak	<input type="radio"/> Nie
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika / przydomowej oczyszczalni	<input type="radio"/> Tak	<input type="radio"/> Nie
Data zawarcia umowy		
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości		
Częstotliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków		
Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych		

Do protokołu załączono następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....

Uwagi, zalecenia kontrolującego:

.....  
.....  
.....

Uwagi, zastrzeżenia kontrolowanego:

.....  
.....

Czynność zakończono:

g	g	m	m	d	d	m	m	r	r	r	r

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz przekazano osobie kontrolowanej. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

**Podpis osób kontrolujących:**

- 1) .....
- 2) .....  
(miejscowość, data i podpis osoby kontrolującej)

**Podpis osoby kontrolowanej:**

- 1) .....
- 2) .....  
(miejscowość, data i podpis osoby kontrolowanej)

- o Osoba Kontrolowana odmówiła podpisania protokołu, w związku z czym osobę pouczone o prawie do przedstawienia w terminie 7 dni, od dnia przeprowadzenia kontroli, swojego stanowiska na piśmie Burmistrzowi Jezioran.



### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:**

Zgodnie z art. 13 ust.1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwane dalej RODO, Informujemy że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Jeziorany reprezentujący Gminę Jeziorany , z siedzibą Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany (e-mail:um@jeziorany.com.pl, nr tel. 89 539 27 41).
2. W sprawie swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: krzysztof.kiljan1@gmail.com lub telefonicznie 89 539 27 64.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. C( RODO) w celu prowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków oraz w celach archiwalnych na podstawie aktów prawnych: ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne; ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Pełna treść klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania Państwa danych osobowych znajduje się na stronie <http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl> w zakładce RODO.**

.....  
Podpis osoby kontrolowanej

Wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości  
będącego przedsiębiorcą

PROTOKÓŁ NR.....

Podstawa prawna: kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 5a, ust. 5aa i ust. 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.), art. 379 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) oraz art. 45 i art. 53 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz.221).

Przedmiot kontroli: przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Jeziorany oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników z przydomowych oczyszczalni ścieków, a także dokumentowania tych obowiązków

Czynność rozpoczęto:

g	g	m	m	d	d	m	m	r	r	r	r

**Dane osób kontrolujących:** (imię, nazwisko, stanowisko, nr upoważnienia do kontroli) :

1. ....
2. ....

Kontrolujący przedstawił Kontrolowanemu legitymację służbową, upoważniającą do wykonywania czynności kontrolnych i doręczył upoważnienie do przeprowadzenia kontroli. Kontrolowany potwierdził przyjęcie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli – pokwitowanie złożone na upoważnieniu. Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli. Przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej Kontrolujący poinformował Przedsiębiorcę o jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli.

---

### Dane Kontrolowanego:

1. Imię i nazwisko / Nazwa: .....

2. Adres siedziby: .....

3. Adres do korespondencji: .....

4. NIP: .....

5. REGON: .....

Osoba wskazana pisemnie przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

.....

Inne osoby obecne podczas kontroli (np. policjant itd.)

.....

Zakres przedmiotowy kontroli		
Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych	<input type="radio"/> Zbiornik bezodpływowy <input type="radio"/> Przydomowa oczyszczalnia ścieków <input type="radio"/> Nieruchomość została podłączona do sieci kanalizacyjnej <input type="radio"/> Nie posiadam żadnego z powyższych	
Pojemność (m <sup>3</sup> )		
Rok budowy		
Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków	<input type="radio"/> Kręgi betonowe <input type="radio"/> Metalowy <input type="radio"/> Poliestrowy <input type="radio"/> Inne .....	
Zbiornik na nieczystości ciekłe / Przydomowa oczyszczalnia ścieków jest zgłoszony/a do ewidencji gminnej	<input type="radio"/> Tak	<input type="radio"/> Nie
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika / przydomowej oczyszczalni	<input type="radio"/> Tak	<input type="radio"/> Nie

Data zawarcia umowy	
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości	
Częstotliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków	
Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych	
Ilość pobranej wody (wskazać za jaki okres)	/

Do protokołu załączono następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....

Nie stwierdzono/stwierdzono następujące naruszenia i nieprawidłowości:

.....  
.....  
.....  
.....

Zalecenia pokontrolne:

.....  
.....  
.....

Termin na powiadomienie Burmistrza Jezioran o sposobie wykonania zaleceń:

.....

Uwagi, zastrzeżenia kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....  
.....  
.....

Czynność zakończono:

g	g	m	m	d	d	m	m	r	r	r	r

Na tym protokół zakończono i odczytano. Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz przekazano osobie kontrolowanej. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Zgodnie z art. 57 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców dokonano wpisu w książce kontroli pod poz. ....

Data i miejsce podpisania protokołu: .....

**Podpis osób kontrolujących:**

- 1) .....
- 2) .....  
(miejsce, data i podpis osoby kontrolującej)

**Podpis osoby kontrolowanej:**

- 1) .....
- 2) .....  
(miejsce, data i podpis osoby kontrolowanej)

**Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:**

.....

**Podpisy pozostałych osób biorących udział w kontroli:**

- 1) .....
- 2) .....

Jeden egzemplarz został przekazany Kontrolowanemu, co zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem Kontrolowanego.

.....  
data i podpis Kontrolowanego

**Wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właściciela  
nieruchomości będącego przedsiębiorcą**

Jeziorany, dnia.....roku

(organ wydający zawiadomienie)

Nr sprawy .....

**Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli**

Działając na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221) w związku z art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) Burmistrz Jezioran zawiadamia:

**Dane Kontrolowanego:**

1. Imię i nazwisko / Nazwa: .....
2. Adres siedziby: .....
4. NIP: .....
5. REGON: .....

o zamiarze wszczęcia kontroli w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości położonej na terenie gminy Jeziorany, pod adresem:

.....

działka nr ....., obręb....., będącej własnością:

.....  
*/oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą/*

Zakres przedmiotowy kontroli: .....

.....

Planowany termin: rozpoczęcia kontroli.....

zakończenia kontroli .....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

## POUCZENIE

### OBOWIĄZKI KONTROLOWANEGO

#### Do obowiązków kontrolowanego należy:

- pisemne wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ust. 3 ustawy Prawo przedsiębiorców),
- umożliwienie przeprowadzenia kontroli (art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska)
- zgodnie z art. 10 ust. 2d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, podlega karze grzywny,
- prowadzenie i przechowywanie książki kontroli oraz upoważnień i protokołów kontroli, a także udostępnianie ich na żądanie organu kontroli (art. 57 ustawy Prawo przedsiębiorców).

### PRAWA KONTROLOWANEGO

#### Do praw kontrolowanego należy wniesienie sprzeciwu wobec podjęcia czynności kontrolnych w przypadkach określonych w art. 59 ustawy Prawo przedsiębiorców:

- w przypadku podjęcia czynności kontrolnych bez obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy (art. 54 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- wystąpienia przekroczenia czasu trwania kontroli w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1 i 2 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- niezawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- nieokazania przez pracowników dokumentów upoważniających do przeprowadzenia kontroli oraz niedoręczenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli (art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców).

### UPRAWNIENIA KONTROLUJĄCEGO

#### Wykonujący kontrolę jest uprawniony do:

- wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6:00 do 22:00 — na pozostały teren (art. 379 ust. 3 pkt 1 ustawy Prawo ochrony środowiska);
- przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych (art. 379 ust. 3 pkt 2 ustawy Prawo ochrony środowiska);
- żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego (art. 379 ust. 3 pkt 3 ustawy Prawo ochrony środowiska);
- żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli (art. 379 ust. 3 pkt 4 ustawy Prawo ochrony środowiska).

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią pouczenia i odebrałem/am 1 egzemplarz upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.**

.....  
**Miejscowość, data o podpis Kontrolowanego**

### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:**

Zgodnie z art. 13 ust.1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwane dalej RODO, Informujemy że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Jezioran reprezentujący Gminę Jeziorany , z siedzibą Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany (e-mail:um@jeziorany.com.pl, nr tel. 89 539 27 41).
2. W sprawie swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: krzysztofkijan1@gmail.com lub telefonicznie 89 539 27 64.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. C( RODO) w celu prowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków oraz w celach archiwalnych na podstawie aktów prawnych: ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne; ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, ustawa z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców, ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Pelna treść klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania Państwa danych osobowych znajduje się na stronie <http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl> w zakładce RODO.**

.....  
Podpis osoby kontrolowanej