



Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLVI/.../23
Rady Miejskiej w Jezioranach

Program współpracy gminy Jeziorany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

§ 1

Postanowienia ogólne

Ileć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **programie** - należy przez to rozumieć program współpracy gminy Jeziorany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024;
- 2) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 poz. 571);
- 3) **organizacjach** - należy przez to rozumieć podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 4) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 5) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);
- 6) **podmiotach programu** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 7) **zadaniu publicznym** - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy.

§ 2

Cele współpracy

1. Celem głównym współpracy z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.
2. Cele szczegółowe współpracy:
 - 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy;
 - 2) coraz lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie gminy;
 - 3) integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;

- 4) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 5) tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
- 6) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych;
- 7) współpraca sektora pozarządowego i społeczności lokalnych w kreowaniu polityki społecznej i gospodarczej w gminie;
- 8) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

§ 3 Zasady współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron:** organy gminy, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie, współpracują z podmiotami Programu, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) **partnerstwa:** gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;
- 3) **efektywności:** gmina będzie dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, oczekując od organizacji sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;
- 4) **uczciwej konkurencji:** gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;
- 5) **jawności:** gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
- 6) **legalności:** wszelkie działania organów gminy oraz podmiotów programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

§ 4 Przedmiot współpracy

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami są:

- 1) ustawowe zadania własne gminy;
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy;
- 3) zadania dotyczące promocji gminy;
- 4) wspólne określanie ważnych dla mieszkańców gminy potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych;
- 5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 5 Formy współpracy

1. Pozafinansowe formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji;
- 2) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 4) angażowania organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
- 5) koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez;
- 6) organizacji akcji promującej ideę wpłat 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie gminy;
- 7) zawierania porozumień z organizacjami pozarządowymi dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
- 8) inicjowania lub współorganizowania szkoleń, spotkań, konferencji podnoszących jakość pracy osób zajmujących się współpracą z organizacjami pozarządowymi z terenu gminy.

2. Współpraca gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

§ 6 Priorytety w realizacji zadań publicznych

1. Do priorytetowych zadań gminy Jeziorany w 2024 roku we współpracy z podmiotami programu należą:

1) wspieranie lub powierzenie działań propagujących zdrowy styl życia poprzez:

- a) organizowanie masowych imprez rekreacyjno – sportowych (rajdy, mecze, turnieje...) w celu integracji dzieci i młodzieży oraz całego społeczeństwa gminy;
- b) organizowanie imprez kulturalno – rozrywkowych i sportowych z elementami profilaktyki (festyny, prezentacje, przeglądy...);
- c) organizowanie konkursów z zakresu wiedzy o alkoholu;
- d) organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży jako alternatywnego sposobu spędzania czasu, w tym prowadzenie świetlic środowiskowo – wychowawczych, m.in. w oparciu o autorskie programy z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii;
- e) organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych i biednych;
- f) organizowanie szkoleń, kampanii edukacyjnych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych;
- g) propagowanie wartości rodziny w społeczeństwie i jej udział w dbaniu o zdrowy styl życia;
- h) aktywizacja osób starszych;

2) wspieranie lub powierzanie zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu:

- a) realizacja programów szkolenia sportowego oraz uczestnictwo w zorganizowanej rywalizacji sportowej;
- b) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży;
- c) upowszechnianie sportu wśród mieszkańców gminy Jeziorany poprzez organizację lub uczestniczenie w turniejach, zawodach, zajęciach sportowych;
- d) rozwijanie w dzieciach aktywności ruchowej poprzez taniec, rytmikę, zajęcia korekcyjne oraz gry i zabawy;
- e) organizacja mistrzostw gminy w strzelaniu z broni pneumatycznej;

3) powierzenie zadań w zakresie rozwoju turystyki poprzez prowadzenie Informacji Turystycznej.

§ 7

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Miejska w Jezioranach – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) Burmistrz Jezioran w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy oraz powoływania komisji konkursowych,
 - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych.
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom gminy.

2. Pracownik Urzędu Miejskiego zajmuje się bezpośrednią współpracą z organizacjami, która polega na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków gminy Jeziorany;
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) udziale w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

§ 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie gminy Jeziorany na rok 2024. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2024.

2. Prognozowane środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w 2024 r. wynoszą:

- na realizację priorytetowych zadań publicznych w zakresie **ochrony zdrowia** - **20.000 zł**,
- na realizację priorytetowych zadań publicznych w zakresie **kultury fizycznej i sportu** - **40.000 zł**,
- na realizację zadania w zakresie **rozwój turystyki poprzez prowadzenie Informacji Turystycznej** - **25.000 zł**.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące :
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
 - 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę;
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
 - 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
 - 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę;
 - 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu zajmuje się właściwy merytorycznie pracownik urzędu.
3. Sprawozdanie zbiorcze sporządzi pracownik urzędu odpowiedzialny za współpracę z organizacjami.
4. Burmistrz Jezioran, nie później niż do dnia 31 maja 2025 roku, przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, zostanie upublicznione na stronie internetowej BIP w terminie do dnia 31 maja 2025 roku.

§ 10

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem programu inicjuje i przeprowadza pracownik urzędu odpowiedzialny za współpracę z organizacjami.
2. Przygotowanie programu obejmuje realizację następujących działań:
 - 1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
 - 2) opracowanie projektu programu;
 - 3) skierowanie projektu programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu, tablicach ogłoszeń i BIP;
 - 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji oraz zamieszczenie wyników konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej urzędu w terminie 14 dni od dnia zakończenia konsultacji;
 - 5) przedłożenie na sesji Rady Miejskiej w Jezioranach projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy;
3. Burmistrz Jezioran ogłosił konsultacje projektu w dniu 10 listopada 2023 roku (uwagi do programu można było zgłaszać w terminie od 13 listopada 2023 r. do 17 listopada 2023 r.).
4. Żadna uwaga do projektu uchwały nie wpłynęła we wskazanym terminie obowiązywania konsultacji.
5. Po uchwaleniu przez Radę Miejską program jest zamieszczany w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz w drodze Zarządzenia powołuje komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa opiniuje złożone w konkursie oferty.
3. Skład komisji konkursowej określa precyzyjnie ustawa.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy dotyczące wyłączenia pracownika.

§12

Postanowienia końcowe

1. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Jezioranach.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.