



**GMINA JEZIORANY**  
**PLAC ZAMKOWY 4, 11-320 JEZIORANY**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego  
na  
Rewitalizację śródmieścia miasta Jeziorany”**

Ogłoszenie o zamówieniu na Portalu Internetowym **BZP Nr 85 867** z dnia **15.04.2010** r.

Ogłoszenie i SIWZ opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego:  
[www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl](http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl) w zakładce „Zamówienia Publiczne” oraz w siedzibie  
Zamawiającego na „Tablicy ogłoszeń”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej równowartości kwoty  
14 000 euro a nie przekracza 193 000 euro.

Kontakt z zamówieniami publicznymi w Urzędzie Miejskim w Jezioranach:

1. tel. - /089/ 539 – 27 – 52, fax - /089/539-27-60, kom. 602 581 452
2. e -mail kontaktowy do zamówień publicznych - [um-budownictwo@wp.pl](mailto:um-budownictwo@wp.pl)

**TERMINY:**

1. Termin składania ofert: 23 kwietnia 2010 r. godzina 10:00
2. Termin otwarcia ofert: 23 kwietnia 2010 r. godzina 10:00

**Jeziorany, kwiecień 2010**

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy i ustaw z nią związanych.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – art. 10 ust.1 i art. 39 – 46 Pzp.
3. Zgodnie z art. 36 ustawy Pzp podstawowym dokumentem regulującym i rozstrzygającym o wszelkich sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia i ustawa Pzp.
4. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.
7. **Wszystkie sytuacje, które wystąpią a nie są przewidziane w niniejszej specyfikacji, podlegają przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.**
8. Wyjaśnienie użytych skrótów w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).
  - 2) SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
  - 3) UZP – Urząd Zamówień Publicznych
  - 4) Prezes UZP – Prezes Urzędu Zamówień Publicznych.
  - 5) KIO – Krajowa Izba Odwoławcza.
  - 6) Prezes KIO – Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
  - 7) BZP – Biuletyn Zamówień Publicznych.
  - 8) Portal UZP – portal Urzędu Zamówień Publicznych.
  - 9) KC – ustawa Kodeks Cywilny

## II. CZĘŚĆ A - art. 36 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zostanie wybrany, w przeprowadzonym postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej **ustawą**, ogłoszeniem o zamówieniu i postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### Rozdział 1. Nazwa i adres zamawiającego (art. 36 ust.1pkt.1).

GMINA JEZIORANY reprezentowana przez BURMISTZA JEZIORAN , Plac Zamkowy 4, 11- 320 Jeziorany, Powiat Olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie, tel. (089) 539 – 27 - 41, faks (089) 539 – 27 – 60, NIP: 739 – 00 -08 - 905

Konto SBL Olsztyn Oddział Jeziorany Nr 46 8858 1011 9002 0000 0417 8902

e-mail: [um-budownictwo@wp.pl](mailto:um-budownictwo@wp.pl), [www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl](http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl)

### Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia (art.10 ust.1, art. 39-46, art.36 ust.1pkt 1).

- 1) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, następujące zmiany opublikowane w Dzienniku Ustaw z 2008 r. Nr 171 poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742 oraz nowelizacje z 5 listopada 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 206, poz. 1591) i 2 grudnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 223, poz. 1778), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
- 3) Podstawa wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia publicznego (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796).
- d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1795).
- e) Kodeks cywilny.
- f) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

### Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia (art.29 i 30; art.36 ust.1 pkt.3).

#### 1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa na wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania „Rewitalizacja śródmieścia miasta Jeziorany” wraz z innymi opracowaniami pozwalającymi na kompletną realizację zadania, które zostało określone w tytule przedmiotu zamówienia oraz uzyskanie pozwolenia na budowę.

W szczególności zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji na przebudowę systemu kanalizacji sanitarnej i wodociągowej, budowę i przebudowę kanalizacji deszczowej, przebudowę oświetlenia ulicznego oraz przebudowę ulic i chodników w rejonie zespołu Starego Miasta wraz z zamkiem i fosą oraz rzeką w obrębie przyległym do starówki i terenu byłego stawu młyńskiego. Ponadto zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji na budowę amfiteatru w miejscu istniejącego amfiteatru oraz opracowanie dokumentacji na zagospodarowanie fosy na podstawie posiadanej przez Zamawiającego koncepcji architektonicznej i dokumentacji na przebudowę elewacji budynku przy Placu Zamkowym 4.

a. Szacunkowe, minimalne ilości sieci, dróg, placów i obiektów budowlanych do zaprojektowania zadania „Rewitalizacja śródmieścia miasta Jeziorany”

#### 1. Sieć kanalizacji sanitarnej ( przebudowa)

- a. Sieć kanalizacyjna główna 200 mm – 790 mb
- b. Przykanaliki 160 mm – 97 mb
- c. Studnie kanalizacyjne 1200 mm – 27 szt

#### 2. Sieć wodociągowa (przebudowa)

- a. Sieć wodociągowa główna 160 mm- 960 mb
- b. Sieć wodociągowa główna 110 mm – 975 mb
- c. Przyłącza wodociągowe 32 -50 mm – 364 mb
- d. Hydranty 90 mm – 9 mb
- e. Zasuwy główne – 21 szt

#### 3. Sieć kanalizacji deszczowej (budowa)

- a. Sieć kanalizacji deszczowej główna – 1017 mb
- b. Studnie rewizyjne - 1000 mm – 7 szt
- c. Studnie z wpustem ulicznym 500 mm – 32 szt

#### 4. Drogi i place w śródmieściu

- a. Powierzchnia jezdni – 13551 m<sup>2</sup>
- b. Powierzchnia chodników – 3557 m<sup>2</sup>
- c. Powierzchnie nieutwardzone – 3225 m<sup>2</sup>
- d. Oświetlenie uliczne – wykonanie oświetlenia parkowego

#### 5. Fosa

- a. Ciągi piesze – 7000 m<sup>2</sup>
- b. Place, boiska – 3740 m<sup>2</sup>
- c. Urządzenie zieleni – 45000 m<sup>2</sup>
- d. Melioracja – 55740 m<sup>2</sup>
- e. Oświetlenie uliczne – wykonanie oświetlenia parkowego

#### 6. Siedziba Urzędu Miejskiego – budynek Plac Zamkowy 4 i 5

- a. Elewacja – 800 m<sup>2</sup>

#### 7. Amfiteatr za Urzędem Miejskim (przebudowa)

- a. Przebudowa sceny - 168 m<sup>2</sup>
- b. przebudowa widowni - 440 m<sup>2</sup>

#### 8. Nieprzewidziane wyżej a niezbędne do zaprojektowania i zawarte w „Koncepcji Fosa”

9. Koncepcja rewitalizacji śródmieścia Jezioran, którą należy uzgodnić z Zamawiającym przed wykonaniem projektu.

10. W sporządzaniu oferty i wykonaniu zamówienia należy uwzględnić „Koncepcję zagospodarowania fosi” jako obowiązkową

b. Opis przedmiotu zamówienia w załącznikach:

- W załączniku graficznym zlokalizowany jest obszar przedmiotu zamówienia. (zał. Nr 7)
- Koncepcja Fosi( rysunki) – zał. nr 8
- Koncepcja Fosi(opis) – zał. nr 9

2. Parametry projektowania:

Dokumentację należy sporządzić zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez Zamawiającego oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i aktualnymi normami. W przypadku budowy i przebudowy przedmiotu zamówienia przyjęte do projektowania parametry muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach dotyczących w szczególności:

- a. warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
- b. warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- c. warunków techn. jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie,
- d. uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej,
- e. szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ,
- f. informacja dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- g. określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
- h. szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- i. ochrony środowiska.

3. Materiały do projektowania

Zamawiający posiada aktualną mapę zasadniczą w skali 1:500 w wersji papierowej i elektronicznej, którą przekaże Wykonawcy.

a. Na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający dostarczy:

1. upoważnienie do występowania w imieniu Zamawiającego do zainteresowanych jednostek i instytucji w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia,

2. oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

b. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie (i na własny koszt)uzyskać:

1. decyzję o pozwoleniu na budowę,
2. decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego , wykonawca przygotowuje i wypełni wymagany przepisami prawa wniosek o wydanie przedmiotowej decyzji wraz ze wszystkimi załącznikami,
3. decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji robót,
4. wykaz podmiotów władających działkami wraz z opisem użytku oraz informacje o dzierżawach,
5. dodatkowe mapy do celów projektowych , jeżeli będzie wymagać tego zamówienie( Zamawiający posiada aktualną mapę zasadniczą w skali 1:500 w wersji papierowej i elektronicznej, którą przekaże Wykonawcy). Dodatkowe pomiary Wykonawca sporządza we własnym zakresie,
6. warunki do sporządzenia projektu urządzenia zieleni i gospodarki drzewostanem oraz uzgodnienia dokumentacji,
7. warunki do projektowania oraz uzgodnienia sporządzonej dokumentacji od administratorów i właścicieli terenów i dysponentów sieci i urządzeń podziemnych – dotyczące wszystkich branż,
8. uzgodnienie projektowanych i przebudowywanych sieci infrastruktury podziemnej przez Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej ,
9. uzgodnienie dokumentacji z konserwatorem zabytków,
10. uzgodnienie z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym – o ile jest wymagane.

c. Uwagi.

Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji w terenie planowanego zamierzenia objętego zamówieniem oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje do przygotowania kompletnej oferty na przedmiot zamówienia.

4. Szczegóły dotyczące opracowania dokumentacji.

Przed uzgodnieniem przyjętych rozwiązań projektowych Wykonawca powinien dokonać szacunkowej wyceny proponowanych rozwiązań. Ponadto na każdym etapie opracowywania dokumentacji należy uzyskać stosowne uzgodnienia przyjętych rozwiązań projektowych od Zamawiającego przekładając do uzgodnienia proponowane rozwiązania projektowe.

5. Dokumentacja projektowa – budowlana winna być wykonana w kompletnych 5 egzemplarzach w wersji papierowej i winna zawierać:

a. Inwentaryzację wraz z opisem stanu istniejącego.

- b. Dokumentację geotechniczną.
- c. Operat wodno-prawny.
- d. Projekty branżowe:
  - architektonistyczna
  - konstrukcyjno – budowlana
  - drogowa
  - instalacyjna: sieci kanalizacji sanitarnej, sieci kanalizacji deszczowej, sieci wodociągowej, sieci elektroenergetycznej, sieci telekomunikacji, sieci ciepłej i innych.
- e. Inwentaryzację zieleni,, projekt urządzenia zieleni i nasadzeń.
- f. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót ( niepodpuszczalne jest dostarczenie specyfikacji wykonania i odbioru robót w formie opublikowanych ogólnych technicznych tzw. Gotowce).
- g. Projekt stałej organizacji ruchu.
- h. Informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- i. Przedmiary robót i kosztorys(y) inwestorski(e) – 2 egzemplarze w wersji papierowej.

#### **6.Wymagania dotyczące formy elektronicznej dokumentacji( 2 egzemplarze)**

Wymaga się, aby całość projektowej dokumentacji budowlanej została opracowana w technice cyfrowej i została dołączona do projektu na nośnikach informatycznych (płyta CD-R). Dopuszczalnym formatami plików są :

a. wszystkie pliki ( za wyjątkiem kosztorysu inwestorskiego) w formacie pdf –w celu umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego jako załącznik do SIWZ przetargu na wykonanie robót, oraz dodatkowo na oddzielnej płycie:

- 1.dla dokumentów tekstowych formaty: doc, rtf ,
- 2.dla arkuszy kalkulacyjnych formaty: xls, xlm),
- 3.dla kosztorysów formaty: kst, ath, prz, ksp ,
- 4.dla rysunków i map formaty: dwg, .

b. Dane na płycie CD (lub 2-ch płytach) należy bezwzględnie pogrupować w następujących katalogach i podkatalogach:

1. Dokumentacja techniczna ( w PDF)
2. Projekt budowlany
3. Projekty wykonawcze ( powinien zawiera podkatalogi z projektami branżowymi)
4. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (opracowanie spójne dla wszystkich branż)
5. Przedmiar robót (spójny dla wszystkich branż)

c. Forma elektroniczna dokumentacji powinna zawierać wszystkie strony dokumentacji sporządzonej w formie papierowej i być jej dokładnym odwzorowaniem.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia (art.36 ust.1 pkt.4).**

1. Dokumentacja projektowa i wykonawcza w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy (do okresu nie wlicza przerw wynikających z oczekiwania wykonawcy na niezbędne decyzje, uzgodnienia, opinie i oceny).
2. Pozwolenie na budowę – w terminie przewidzianym w polskim prawie obowiązującym w tym zakresie.
3. Zamawiający przewidział ryzyka zmiany terminu realizacji zamówienia i inne zmiany, które określił w rozdziale 16 i projekcie umowy.

**Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art.22 ust.1; art.24 ust.1 i 2; art. 41 pkt.7; art. 36 ust.1 pkt.5; i przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać od wykonawcy oraz form, w jaich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. Nr 226, poz. 1817)**

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, w szczególności dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Pzp. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku, spowoduje wykluczenie z postępowania.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający żąda by wykazał, iż wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, z należytą starannością - co najmniej:

- udokumentują wykonanie 1 projektu budowlano -wykonawczego zawierającego branże występujące w przedmiocie zamówienia

lub

po 1 projekcie z każdej z każdej branży, tak aby łącznie spełniały warunek.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku, spowoduje wykluczenie z postępowania.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda, by wykonawca wykazał co najmniej, że:

- Mają do dyspozycji osoby posiadające uprawnienia do projektowania w zakresie przedmiotu zamówienia tj. :

a. 1 osobę posiadającą uprawnienia w specjalności architektonicznej,

b. 1 osobę posiadającą uprawnienia w specjalności konstrukcyjno- budowlanej,

c. 1 osobę posiadającą uprawnienia w specjalności drogowej,

d.1 osobę posiadającą uprawnienia w specjalności telekomunikacyjnej,

e. 1 osobę posiadającą uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

f. 1 osobę posiadającą uprawnienia w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku, spowoduje wykluczenie z postępowania.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Pzp. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. złożenia oświadczenia o spełnieniu warunku, spowoduje wykluczenie z postępowania.

2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale 5 ust. 1 niniejszej specyfikacji i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami, niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – z wykorzystaniem wzorów formularzy dotyczących tych zobowiązań – zał. 5A i 6A.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia i dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga się wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt.2; ust.1 pkt 3 lit. a, b, c, d, e i f dotyczącej tych podmiotów.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia i dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda aby wykonawca przedstawił, że te podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania z art.24 ust.1 ustawy Pzp.

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

6. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z umową;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

**Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art.25 ust. 1; art.26).**

**1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do siwz.
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2 do siwz.
- 3) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2a do siwz.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a

w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2b do siwz.

**3. W celu wykazania, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**

- 1) Wykaz wykonanych usług – projektów z zakresie przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5.
- 2) Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

**4. W celu wykazania, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za prace projektowe – z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 6 wraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz oświadczeniem potwierdzającym, że każda z tych osób posiada:
  - uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, wraz z podaniem numeru uprawnień, daty wydania, organu wydającego, podstawy prawnej ich wydania i zakresu uprawnień, oraz
  - aktualne zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa, wraz z podaniem numeru zaświadczenia, wskazaniem właściwej izby, która dokument wydała oraz daty ważności zaświadczenia.

5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale 5 ust. 2 i 3 niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w rozdziale 5 ust. 3 niniejszej specyfikacji, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w rozdziale 6 ust. 2 pkt 1) i 2) niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

**6. Warunki dodatkowe.**

Należy do oferty załączyć:

- 1) Kalkulacja zamówienia – zał. nr 4.
- 2) Harmonogram realizacji zadania – sporządzony we własnym zakresie.

**7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:**

- 1) Wszystkie dokumenty składane w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszej specyfikacji.



- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 9) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnego co do treści i formy dokumentów.
- 10) Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

#### **8. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze – zgodnie z art. 23 Prawa zamówień publicznych (konsorcja/spółki cywilne).**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zostanie zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.
- 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w rozdziale 6:
  - a. 6 ust. 1 pkt 2,
  - b. 6 ust. 2 pkt 1), 2),dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **9. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 2 pkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

#### **10. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.**

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

- 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrane przez siebie sposób.
- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniossek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, z późn. zm.) poprzez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## 11. Postanowienia w sprawie podwykonawstwa.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zaleca się podanie nazwy i adresu podwykonawcy.

## 12. Uzupełnienie dokumentów.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust.3 ustawy Pzp, wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa.

**Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art.9 ust.1-2; art.27 ust.1-3; art.38; art.36 ust.1 pkt.7)**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji, prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (adres, numer faksu oraz e-mail zamawiającego został podany w rozdziale 1 niniejszej specyfikacji i na stronie tytułowej).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  - a. Zamawiający uzna za wystarczające potwierdzenie osoby odbierającej fax, podpisane i opieczątowane imienną i firmową pieczęcią, z podaniem daty wpływu pisma z adnotacją ile stron wpłynęło i że są czytelne oraz jakiego postępowania dotyczy (znak i nazwa postępowania)
  - b. W przypadku uchylania się Wykonawcy od potwierdzenia odbioru oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, to zamawiający na potwierdzenie doręczenia, w celach dowodowych, posłuży się „Raportem transmisji danych” z fax-u
  - c. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy potwierdzać pisemnie.
5. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
6. Adresatem oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, a także zapytań do specyfikacji po stronie zamawiającego, są osoby wymienione w niniejszym rozdziale.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji

- wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **19 kwietnia 2010 r.**
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału.
  11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej ([www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl](http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl)).
  12. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej ([www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl](http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl)).
  14. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, to Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  15. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści na stronie internetowej ([www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl](http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl)).
  16. W razie potrzeby złożenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji, które w opinii wykonawców okażą się niezbędne do przygotowania ofert, należy zwracać się do nw. osób po stronie zamawiającego:
    - **Wacław Dąbrowski** – Pełnomocnik Burmistrza ds. Zamówień Publicznych – pok. nr 6 w siedzibie zamawiającego - co do procedury tel. /089/ 539-27-52, tel. kom. 602 581 452
    - **Maciej Waśniewski** – co do przedmiotu zamówienia - tel. /089/ 539 – 27 - 61, tel. kom. 508 177 982
    - **Piotr Zień** – co do przedmiotu zamówienia - tel. /089/ 539 – 27 - 53, tel. kom. 666 898 473
  17. Do porozumiewania się wykonawców z ww. osobami po stronie zamawiającego postanowienia ust. 3 niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium (art.46; art.36 ust.1 pkt.8).** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział 9. Termin związania ofertą (art. 85; art. 36 ust.1 pkt.9).**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Żądanie to, jak i odpowiedź Wykonawców winny być przekazane w formie określonej w rozdziale 7 ust. 3 niniejszej specyfikacji.

## **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert (art.36 ust.1 pkt.10).**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
3. **Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
4. Ofertę stanowić będzie formularz oferty wraz z załącznikami.
5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
7. Wszystkie dokumenty winny być aktualne w terminie składania ofert i przedłożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Oferta oraz składane oświadczenia i dokumenty winny być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać umocowanie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
10. Każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty winna być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz podpisane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Brak podpisu powoduje uznanie poprawek lub zmian za nieistniejące.
11. Wszystkie strony oferty i załączników powinny być sporządzone ściśle według porządku zagadnień określonego w niniejszej specyfikacji, trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
12. Oferta winna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów, w tym załączników oraz zawierać informację o ilości stron.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenia pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „Wycofanie”. Oferty wycofane nie będą otwierane.
16. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art.86 ust.2-5; art.87; art.36 ust.1 pkt.11).

### 1. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 1) Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Jezioranach, Plac Zamkowy 4, w sekretariacie pok. Nr 19, (I piętro), w dni pracy urzędu, w godz. 7:30 – 15:30.
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu 23.04.2010 r. o godz. 10:00.
- 3) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone:
  - Nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy,
  - Nazwą i adresem zamawiającego „Gmina Jeziorany, Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany”,
  - oraz opisane hasłem: „Oferta na Rewitalizacja śródmieścia miasta Jeziorany – nie otwierać przed dniem 23.04.2010 roku, godz. 10:00”.
- 4) Z zawartością złożonych ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

### 2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.04.2010 roku o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Jezioranach, pokój nr 2 (parter).
- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia zawarte w ofertach.
- 5) W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

## Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty (art.36 ust.1 pkt. 12; art.91 ust.3a).

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302).
2. Zamawiający informuje, że za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji, ustala się wynagrodzenie, ustalone na podstawie przedłożonej do oferty kalkulacji cenowej sporządzonej w oparciu o przedmiot zamówienia opisany w Rozdziale 3 pkt siwz wraz z załącznikami do siwz. Kalkulację zamówienia wraz z harmonogramem robot załączyć do oferty.
3. W ramach ceny Wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i wszelkie wartości należy podać w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający stwierdzi, iż zachodzi podejrzenie, że Wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się do Wykonawcy o **udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny**. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu. Jeżeli Wykonawca nie **złoży wyjaśnień w określonym terminie** lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci jego ofertę. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia.
7. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.). Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.
8. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert (art.91 ust.2; art.36 ust.1 pkt.13).

### 1. Kryteria

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

**Najniższa cena ofertowa brutto - 100 %**

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Minimalna cena brutto}}{\text{Cena ofertowa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

### 2. Sposób oceny ofert

SIWZ na „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na „Rewitalizację śródmieścia miasta Jeziorany”

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłanką określoną w kryterium oceny ofert. Ocena może być dokonywana wg niniejszego wzoru indywidualnie przez każdego członka komisji przetargowej lub zbiorczą komisji, którą podpisują wszyscy członkowie komisji.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem **ust. 2 pkt 3** niniejszego rozdziału, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany **w jej treści**.
- 2) Przed szczegółową oceną ofert Zamawiający określi, czy każda z ofert: jest ważna, nie jest sprzeczna z ustawą, spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie zawiera oczywistych omyłek pisarskich, nie zawiera oczywistych omyłek rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych, wyznaczając jednocześnie termin na ich złożenie. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 92; art.94; art.36 ust.1 pkt.14).**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i **specyfikacji istotnych warunków zamówienia kryterium oceny ofert**.
2. **Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:**
  - 1) **Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;**
  - 2) **Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;**
  - 3) **Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;**
  - 4) **Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.**
3. **Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w ust. 2 pkt 1 niniejszego rozdziału na własnej stronie internetowej ([www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl](http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl)) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.**
4. **Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie, który określi w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z ust. 2 pkt 4 niniejszego rozdziału, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem ust. 5.**
5. **Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.**
6. **Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki**

unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

7. Zamawiający zawiadomi na piśmie wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

**Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 147 – 151; art. 36 ust.1 pkt.15).**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art.139 – 146; art. 36 ust.1 pkt.16).**

1.Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści ofert.

2.Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

2.1 zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy a dotyczących opóźnień w wydaniu:

- a. prawomocnej decyzji celu publicznego,
- b. prawomocnej decyzji środowiskowej,
- c. uzgodnień z Wojewódzkim Konserwatorem Ochrony Zabytków.

2.2 zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;

2.3 wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

3.Zmiany o których mowa w ust. 2 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

**Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (Rozdział VI ustawy Pzp; art. 36 ust. 1 pkt 17).**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu z uwagi, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy (193 0000 euro), zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Sposoby te określił zamawiający w rozdziale 7 ust. 3 niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej ([www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl](http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl)).
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 9 i 10 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze zwane „orzeczeniem”.
16. Kopię odwołania zamawiający przesyła niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej ([www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl](http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl)), nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, wzywając do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycje przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddała opozycję.
20. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.



21. **Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 16 niniejszego rozdziału nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.**
22. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa **Izby** w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając równocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
23. **Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.**

### **III.CZĘŚĆ B - art. 36 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Rozdział 1. Informacja o możliwościach składania ofert częściowych (art. 36 ust.2 pkt.1).**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**Rozdział 2. Informacja o przewidywanym zawarciu umowy ramowej (art. 36 ust. 2 pkt.2).**  
Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

**Rozdział 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających (art. 36 ust.2 pkt.3).**  
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**Rozdział 4. Informacja o składaniu ofert wariantowych(art. 36 ust.2 pkt. 4).**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**Rozdział 5. Adres poczty elektronicznej. – zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**  
Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajdują się w rozdziale 1 niniejszej specyfikacji i stronie tytułowej.  
e-mail: [um-budownictwo@wp.pl](mailto:um-budownictwo@wp.pl), strona: [www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl](http://www.bip.jeziorany.nowoczesnagmina.pl)

**Rozdział 6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą (art. 36 ust.2 pkt.6).**

Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich. Sposób rozliczenia wykonanego zamówienia określa § 6 załączonego do S.I.W.Z. wzoru umowy – załącznik nr 3.

**Rozdział 7. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej (art.36 ust.2 pkt. 7).**  
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Rozdział 8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (art.36 ust.2 pkt. 8)**  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Rozdział 9. Wymagania z art. 29 ust.4 ustawy Pzp (art. 36 ust.2 pkt.9)**  
Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **IV.CZĘŚĆ C – Załączniki do siwz, które są integralną częścią siwz**

#### **Rozdział 1. Załączniki**

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1) Formularz oferty – załącznik nr 1/wzór/.
- 2) Formularz oświadczenia z art. 22 ust.1 pkt. 1-4 – załącznik nr 2/wzór/.
- 3) Formularz oświadczenia z art. 24 ust.1 i 2 – załącznik nr 2a/wzór/.
- 4) Formularz oświadczenia z art. 24 ust.1 pkt. 2 – załącznik nr 2b/wzór/.
- 5) Wzór umowy – załącznik nr 3/wzór/.

- 6) Kalkulacja zamówienia - załącznik nr 4/wzór/.
- 7) Wykaz wykonanych usług – zał. 5/wzór/
- 8) Zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia – zał. 5A/wzór/
- 9) Wykaz osób do wykonania zamówienia – zał. nr 6/wzór/
- 10) Zobowiązanie do udostępnienia osób do wykonania zamówienia – zał. nr 6A/wzór/
- 11) Załączniki związane z opisem przedmiotu zamówienia:
  - mapa pogładowa – zał. nr 7
  - koncepcja fosi – zał. nr 8 (7 rysunków)
  - koncepcja fosi – zał. nr 9(opis)

Sporządził:

1. Wacław Dąbrowski
2. Piotr Zień – przedmiot zamówienia
3. Maciej Waśniewski – przedmiot zamówienia

Jeżiorany, dnia 15.04.2010 r.

Specyfikację zatwierdził:

**BURMISTRZ**  
(-) Maciej Leszczyński

**Załącznik nr 1**  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- wzór formularza oferty

**GMINA JEZIORANY**

11-320 Jeziorany, Plac Zamkowy 4  
11 – 320 Jeziorany

**OFERTA**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Adres / adresy** .....

**Tel. wraz z numerem kierunkowym** .....

**Fax i email: na który zamawiający ma przesyłać korespondencję:**

**fax** .....

**e-mail:** .....

**NIP** ..... **REGON**.....

**Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:** .....

*(W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców np. wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum).*

**Ja / my\* niżej podpisani**

.....  
.....

Działający w imieniu i na rzecz wyżej wymienionego Wykonawcy, nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem ..... dnia .....

na

**„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na „Rewitalizację śródmieścia miasta Jeziorany”**

1. Składam/y\* ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczam/y\*, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia.
3. Oferuję/emy\* realizację przedmiotu zamówienia za cenę w wysokości:

brutto: .....zł, słownie:

.....zł,

w tym:

- podatek VAT .....%, tj. .... zł,
- cena netto: ..... zł,

4. Oferuję/my\* realizację przedmiotu zamówienia w terminie ..... dni/miesiący\*, licząc od daty podpisania umowy.
5. Uzyskanie pozwolenia na budowę w terminie przewidzianym polskim prawem.
6. Zobowiązuję/zobowiązujemy\* się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze SIWZ.
7. Akceptuję/my\* warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
8. Uważam/y\* się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert włącznie.
9. Oświadczam/y\*, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie .....

b) wykonanie .....

11. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ujawnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a mianowicie:

.....  
.....  
.....  
.....

12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:.....  
.....  
.....

adresy do kontaktów:

fax .....

e-mail: .....

13. Załącznikami do niniejszej oferty, są:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

14. Ofertę niniejszą składam/y na .....kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
/data i podpis/y osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy/wykonawców/

\* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca : .....

Adres: .....

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo  
zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia  
publicznego  
na

**„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na „Rewitalizację  
śródmieścia miasta Jeziorany”**

Ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa wskazana jest  
powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich  
dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy  
oświadczam/y\* że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, a w  
szczególności:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub  
czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami  
zdolnymi do wykonywania zamówienia,
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej  
wykonanie zamówienia.

.....  
/data i podpis/y osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy/wykonawców/

\* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2a  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy

Wykonawca : .....

Adres: .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym  
na

**„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na „Rewitalizację  
śródmieścia miasta Jeziorany”**

oświadczam/y, iż na dzień składania ofert, brak jest podstaw do wykluczenia składającego/ych ofertę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, gdyż nie zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), który mówi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....  
/data i podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/wykonawców/

**UWAGA:**

Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.



Załącznik nr 2b  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy  
– dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną

Wykonawca : .....

Adres: .....

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
(będącego osobą fizyczną)  
*o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu  
w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na na  
**„Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na „Rewitalizację  
śródmieścia miasta Jeziorany”**  
oświadczam, iż na dzień składania ofert, brak jest podstaw do  
wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 24  
ust.1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr  
223, poz. 1655 z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o  
udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których  
otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem  
wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony  
prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje  
zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....  
/data i podpis/y osoby/osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy/wykonawców/

Załącznik nr 3  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
projekt umowy

Załącznik nr 3  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- wzór umowy

**Umowa BR.341 – 4/2010**  
**o wykonanie prac projektowych**  
**z dnia .....2010 r.**

W rezultacie wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, pomiędzy **Gminą Jeziorany** reprezentowaną przez **Burmistrza Jezioran Pana Macieja Leszczyńskiego**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Pani Marii Compa** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”  
**a**

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez .....  
została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania projektu budowlanego – wykonawczego na „**Rewitalizację śródmieścia miasta Jeziorany**”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z dnia 16.09.2004 r Nr 202 poz. 2072), oraz w SIWZ.

1. Przedmiot umowy obejmuje:

- a) Wykonanie projektu **budowlanego i wykonawczego** wymaganego przepisami Prawa Budowlanego obejmującego wszystkie branże wraz z opisem i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi projektami umożliwiającymi wykonanie zamówienia, bez konieczności dodatkowych opracowań - w ilości 5 egzemplarzy.
- b) Wykonanie technicznych badań podłoża gruntowego – w ilości 5 egzemplarzy.
- c) Uzupełnienie map do celów projektowych.
- d) Uzyskanie wszystkich wymaganych w procesie projektowania decyzji i uzgodnień.
- e) Wykonanie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające podstawę do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych, opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. - w ilości 2 egzemplarzy.

- f) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 5 egzemplarzy.
  - g) Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego wykonanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) – w ilości 2 egzemplarzy.
  - h) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia(BIOZ)
  - i) uzyskanie wszelkich uzgodnień i materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z uzyskaniem tej decyzji.
  - j) dostarczenie przedmiotu zamówienia także w formie elektronicznej w postaci plików w formacie Adobe Arobat (PDF), lub formatach danych umożliwiających łatwą konwersję do w/w formatu danych. Typ nośnika w zależności od rozmiaru danych CD lub DVD- w ilości 2 egzemplarzy.
  - k) pozostałych opracowań opisanych w rozdziale 3 i załącznikach siwz.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest SIWZ i złożona oferta

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia z Zamawiającym dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy.
4. Zastosowane w dokumentacji materiały i wyroby muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe, i konieczne będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do podania, co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń.

## § 3

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadomić na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania przedmiotu umowy.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 3 miesięcy licząc od dnia podpisania niniejszej umowy. Do okresu tego nie wlicza się przerw nie wynikających z winy Wykonawcy, a związanych z oczekiwaniem na niezbędne decyzje, uzgodnienia, opinie i oceny.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletny i zgodny z umową przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego w ww. terminie.

3. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Przedmiot umowy powinien być zaopatrzony w wykazy opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami, i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie 10 dni od daty powiadomienia Wykonawcy.

#### § 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie za całość prac opisanych w § 1, zgodnie z przyjętą ofertą na kwotę brutto .....zł. (słownie złotych: .....), w tym podatek VAT 22 % tj. ....zł. (słownie złotych: .....), cena netto .....zł (słownie złotych: .....).
2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie faktura, płatna w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
3. Faktura za przedmiot umowy, będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy.

#### § 6

W przypadku niemożności rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnień w rozpoczęciu prac.

#### § 7

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne z zastrzeżeniem ust. 3
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
    - a) za spowodowanie przerw w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części lub odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za tę część przedmiotu umowy, którego opracowanie przerwano lub, od którego Zamawiający odstąpił.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu ustalonego w § 4,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
    - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę albo Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1, za tę część projektu, od którego opracowania Wykonawca lub Zamawiający odstąpił nie mniej jednak niż 3 % wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 8

1. Strony ustalają, iż Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie części przedmiotu umowy z innym projektantem.
2. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji całości przedmiotu umowy oraz ponoszenia wobec Zamawiającego odpowiedzialności za całość przedmiotu umowy.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

#### § 9

1. Wykonawca wyznacza ..... do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy.
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się .....

#### § 10

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Przewidywane zmiany w umowie przewidziane w ogłoszeniu i siwz:
  - 2.1. zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy a dotyczących opóźnień w wydaniu:
    - a. prawomocnej decyzji celu publicznego,
    - b. prawomocnej decyzji środowiskowej,
    - c. uzgodnień z Wojewódzkim Konserwatorem Ochrony Zabytków.
  - 2.1. zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
  - 2.3. wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
3. Zmiany o których mowa w ust. 2 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

#### § 11

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym regulującym umowę o dzieło, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W takiej sytuacji nie stosuje się kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 lit. a.

#### § 12

Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.  
Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 13**

Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez właściwy sąd powszechny w Olsztynie.

**§ 14**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo Budowlane wraz z aktami wykonawczymi, ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**§ 15**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca a 3 egz. Zamawiający.

Wykonawca

Zamawiający

**Załącznik nr 4**  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- kalkulacja zamówienia

Wykonawca / Wykonawcy: .....

Adres: .....

....

.....

..

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na „Rewitalizację śródmieścia miasta Jeżiorany” przedstawiam KALKULACJĘ ZAMÓWIENIA

lp	Wyszczególnienie usług projektowych	Cena netto w zł	VAT		Brutto w zł ( rubr.3 + rubr.5 = 6)
			%	zł	
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
	OGÓŁEM				

.....  
/data i podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/wykonawców/

Załącznik nr 5  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- wzór wykazu wykonanych usług - projektów

Wykonawca / Wykonawcy: .....

Adres: .....

....

.....

..

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na „Rewitalizację śródmieścia miasta Jeżiorany” oświadczam/y, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie) zrealizowaliśmy następujące zamówienia, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia

*(warunek opisany w rozdziale 5 ust.1 pkt 2)*

Lp.	Nazwa i adres obiektu budowlanego oraz nazwa i adres inwestora -zamawiającego	Opis i zakres prac projektowych	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji prac projektowych	Wartość brutto prac projektowych	Wykonawca zamówienia**

Do wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że usługi podane w wykazie zostały wykonane należycie.

\* Opis i zakres robót winien być sporządzony w sposób umożliwiający ocenę spełniania odnośnego warunku.

\*\* Jeżeli wykonawca danej umowy na wykonanie projektu był podmiot inny niż składający ofertę, a ta umowa wykazywana jest na potwierdzenie spełnienia warunku ww. postępowaniu , do wykazu należy dołączyć również dokumenty potwierdzające, że wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, np. pisemne zobowiązanie wykonawcy umowy na wykonanie prac projektowych do udostępnienia wykonawcy składającemu ofertę jego wiedzy i doświadczenia przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
/data i podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/wykonawców/



Załącznik nr 5 A  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- wzór Formularza „Zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i  
doświadczenia”

Pełne dane adresowe Zobowiązanego:

Nazwa (firma) . . . . .  
. . .

Adres: . . . . .  
. . .

Tel. /fax . . . . .  
. . . . .

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym przez Gminę Jeziorany, w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na „Rewitalizację śródmieścia miasta Jeziorany”,

Zobowiązujemy się na czas realizacji przedmiotowego zamówienia wynikający z oferty złożonej przez Wykonawcę/ów3.:

.....  
.....  
.....

do udostępnienia jemu/im naszej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas zrealizowanych przez nas umów na wykonanie projektów wskazanych na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w rozdziale 5 ust.1 pkt 2 SIWZ, oraz deklarujemy oddanie jemu/im do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

Oświadczamy, że w tym celu zawarliśmy z Wykonawcą składającym ofertę umowę o:

Współpracy\* / umowę doradczą\* / umowę  
.....

\* *niepotrzebne skreślić lub wpisać właściwe*

.....  
/data i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Zobowiązanego/

**Załącznik nr 6**  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- wzór wykazu osób

Wykonawca / Wykonawcy: .....

Adres: .....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego Na „Rewitalizację śródmieścia Jezioran”, oświadczam/y, że dysponuję/my niżej wymienionymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i spełniam/my wymagania określone w rozdziale 5 ust. 1 pkt 3) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

*(warunek określony w rozdziale 5 ust. 1 pkt 3)*

Uprawnienia budowlane – specjalność oraz zakres kompetencji	Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić funkcję projektanta danej specjalności oraz podstawa do dysponowania wskazaną osobą*	Uprawnienia budowlane – numer uprawnień, data wydania, organ wydający, podstawa prawna wydania, zakres uprawnień	Zaświadczenie o przynależności do izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa – numer, izba wydająca, data ważności	Wykonawca dysponujący osobą.**

Ponadto oświadczam/my, że wskazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia tj. uprawnienia do projektowania w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia oraz przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa i są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej.

\* Należy podać rodzaj umowy wiążącej Wykonawcę ze wskazana osoba (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp.)

\*\* Jeżeli dana osoba, zdolna do wykonania zamówienia, wskazaną w wykazie nie dysponuje wykonawca składający ofertę, a posiadane przez nią uprawnienia budowlane i deklarowana przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa wykazywane są przez niego na potwierdzenie stawianego warunku udziału ww. postępowaniu, należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia – np. pisemne zobowiązanie wykonawcy dysponującego tą osobą (lub zobowiązanie tej osoby, jeżeli nie dysponuje nią żaden podmiot) do oddania jej do dyspozycji wykonawcy składającego ofertę przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

.....  
/data i podpis/y osoby/osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy/wykonawców/

**Załącznik nr 6 A**  
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”  
- wzór Formularza „Zobowiązanie do udostępnienia osób zdolnych do  
wykonania zamówienia”

Pełne dane adresowe Zobowiązanego:

Nazwa (firma) . . . . .

Adres: . . . . .

Tel. /fax . . . . .

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym przez Gminę Jeziorany, w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego na „ Rewitalizację śródmieścia miasta Jeziorany” , Zobowiązujemy się na czas realizacji przedmiotowego zamówienia wynikający z oferty złożonej przez Wykonawcę/ów4.:

.....  
.....

do udostępnienia Pana/Pani

..... - tj. osoby zdolnej do wykonania zamówienia, wskazanej na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w rozdziale 5 ust.1 pkt 3 SIWZ, posiadającej wymagane uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego inżynierów budownictwa, zdolnej do wykonania zamówienia oraz deklarujemy oddanie temu wykonawcy do dyspozycji wskazaną osobę na okres korzystania z niej przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

Oświadczamy, że w tym celu zawarliśmy z Wykonawcą składającym ofertę umowę o współpracy\* / umowę doradczą\* / umowę o świadczenie usług\*/ umowę ..... \*.

\* niepotrzebne skreślić lub wpisać właściwe

.....  
/data i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Zobowiązanego/