



Projekt pn: „Liceum tuż przed NAMI!”
nr umowy POKL.09.01.02-28-145/12-00

A-POKL.2-221.2/2013

Zaproszenie do złożenia oferty

dotyczącej zakupu i dostawy materiałów biurowych i papierniczych w ramach projektu „Liceum tuż przed NAMI!”.

Data ogłoszenia 23.04.2013r. na stronie internetowej Zamawiającego, na Tablicy Ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i w Zespole Szkół w Jezioranach. Ponadto zaproszenia do złożenia oferty wysłano do potencjalnych wykonawców mailem oraz pocztą.

Zamawiający:

Gmina Jeziorany, Plac Zamkowy 4, 11-320 Jeziorany,
tel./fax. (0-89) 539-27-41, (0-89) 539-27-60, e-mail: pokljeziorany@wp.pl

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów biurowych i papierniczych w ramach projektu „Liceum tuż przed NAMI!” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych” wykorzystywanych w pracy biurowej.



L.p.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość
1.	Tusz do drukarki komplet kolor i czarny 1. Epson T0801 tusz czarny Pojemność: 7,4 ml 2. Epson T0802 tusz niebieski Pojemność: 7,4 ml 3. Epson T0803 tusz czerwony Pojemność: 7,4 ml 4. Epson T0804 tusz żółty Pojemność: 7,4 ml 5. Epson T0805 tusz jasnoniebieski Pojemność: 7,4 ml 6. Epson T0806 tusz jasnoczerwony Pojemność: 7,4 ml	Kpl.	1
2.	Toner do drukarki czarny 1. Brother DCP – 7030 Wydajność co najmniej 2600 stron	Szt.	3
3.	Papier kserograficzny A4/80g – biały	ryza	30
4.	Płyty CD/RW	Szt.	10
5.	Skoroszyt wpinany A4 plastikowy twardy	Szt.	10

2. Termin realizacji zamówienia: 30.04.2013 r.

3. Kryterium oceny ofert

100 % - najniższa cena za wszystkie pozycje od nr 1 do nr 5.

4. Wybór oferty

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą zaoferowaną ceną za wszystkie pozycje wymienione w pkt. od nr 1 do nr 5 (jeżeli oferta z najniższą ceną nie przekroczy kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia).

Jeśli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od podpisania umowy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego – Zamawiający wybierze ofertę sklasyfikowaną jako następną według cen.

W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert o równych a zarazem najniższych cenach Wykonawcy, którzy złożyli te oferty zostaną poproszeni o złożenie ofert dodatkowych z ceną nie wyższą od zaoferowanej w ofercie podstawowej – do skutecznego rozstrzygnięcia.

5. Termin związania ofertą – 30 dni

6. Sposób przygotowania oferty

Oferta cenowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.



Oferta cenowa musi zostać sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Rozesznania cenowego.

Ofertę na załączonym formularzu należy złożyć do dnia 26.04.2013r. do godziny 12:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jezioranach, Plac Zamkowy 4, listownie lub faksem: (0-89) 539-27-60.

7. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia można uzyskać u koordynatora projektu, którym jest Anna Gleszczyńska pod numerem telefonu (89) 539 27 48 lub e-mailem: pokljeziorany@wp.pl

8. Płatności: Płatnikiem będzie Zakład Obsługi Gminnych Jednostek Organizacyjnych, NIP 739-13-24-382

Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół zdawczo – odbiorczy stwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu zamówienia podpisany przez koordynatora projektu.

Fakturę VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wystawić na Zakład Obsługi Gminnych Jednostek Organizacyjnych, NIP 739-13-24-382

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy.

9. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.

BURMISTRZ
mgr Maciej Leszczyński



Nazwa oferenta:

.....
.....

Z siedzibą w : kodMiejscowość

Województwo

Adres: ul.

.....
.....

REGON:

NIP

Telefon

Tel./fax.

e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące zakupu i **dostawy materiałów biurowych i papierniczych** w ramach projektu „Liceum tuż przed NAMI!” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych” wykorzystywanych w pracy biurowej.

oferuję wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za poniższą kwotę:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOLECZNY



L.p.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość	Cena jedn netto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	Tusz do drukarki komplet kolor i czarny 1. Epson T0801 tusz czarny Pojemność: 7,4 ml 2. Epson T0802 tusz niebieski Pojemność: 7,4 ml 3. Epson T0803 tusz czerwony Pojemność: 7,4 ml 4. Epson T0804 tusz żółty Pojemność: 7,4 ml 5. Epson T0805 tusz jasnoniebieski Pojemność: 7,4 ml 6. Epson T0806 tusz jasnoczerwony Pojemność: 7,4 ml	Kpl.	1				
2.	Toner do drukarki czarny 1. Brother DCP – 7030 Wydajność co najmniej 2600 stron	Szt.	3				
3.	Papier kserograficzny A4/80g – biały	ryza	30				
4.	Płyty CD/RW	Szt.	10				
5.	Skoroszyt wpinany A4 plastikowy twardy	Szt.	10				
RAZEM w zł							



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOLECZNY



Oświadczam, iż posiadam kwalifikacje i potencjał niezbędny do zrealizowania przedmiotu zamówienia we wskazanym w rozeznaniu cenowym terminie.

.....
miejsowość/data

(podpis i pieczęć wykonawcy)