

ZARZĄDZENIE NR 95 /2009
Burmistrza Jezioran
z dnia 18 listopada 2009r.

w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223) oraz zgodnie z instrukcją Burmistrza Miasta Jeziorany z dnia 31.12.2001r. dotyczącą inwentaryzacji

zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej wg stanu na dzień 31 grudnia 2009r.

1. zakres inwentaryzacji:

- a) środki pieniężne, druki ścisłego zarachowania w kasie Urzędu Miejskiego
- b) materiały
 - paliwo, oleje, opał, materiały budowlane w jednostkach OSP
 - materiały budowlane, opał w Urzędzie Miejskim
 - materiały biurowe
 - środki czystości
 - dokumentacja techniczna Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego

2. Inwentaryzację należy przeprowadzić:

- a) w drodze spisu z natury
- b) w drodze weryfikacji danych wynikających z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników.

§ 3. Powołuję Główną Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej	– Kujawski Jan
Członek Komisji Inwentaryzacyjnej	– Boradyn Danuta
Członek Komisji Inwentaryzacyjnej	– Szczyglak Piotr

§ 4. Powołuję zespoły spisowe:

Zespół nr 1 do przeprowadzenia inwentaryzacji kasy, druków ścisłego zarachowania:

Przewodniczący zespołu	– Kolibowska Katarzyna
Członek zespołu	– Aneta Kmieć
Członek zespołu	– Olszewska Anna

przy udziale osoby materialnie odpowiedzialnej Beaty Żurawskiej

Zespół nr 2 do przeprowadzenia inwentaryzacji paliwa, oleju oraz materiałów budowlanych w jednostkach OSP:

Przewodniczący zespołu	– Stachlewski Zygmunt
Członek zespołu	– Zień Piotr
Członek zespołu	– Kowalski Waldemar

Inwentaryzację paliwa należy przeprowadzić poprzez zatankowanie do pełnych stanów.

Zespół nr 3 do przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów budowlanych i opału w Urzędzie Miejskim:

Przewodniczący zespołu	– Dąbrowski Wacław
Członek zespołu	– Ławrecka Ilona
Członek zespołu	– Chrostowski Eugeniusz

przy udziale pracowników odpowiedzialnych za powierzone mienie

Zespół nr 4 do przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów biurowych, środków czystości w Urzędzie:

Przewodniczący zespołu

- Klęczar Magdalena

Członek zespołu

- Urbanik Agata

Członek zespołu

- Gleszczyńska Anna

przy udziale osób materialnie odpowiedzialnych: Agaty Bochen, Sylwii Szpojankowskiej.

Zespół nr 5 do przeprowadzenia inwentaryzacji dokumentacji technicznej znajdującej się w Referacie Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego w Urzędzie:

Przewodniczący zespołu

- Radziszewski Dariusz

Członek zespołu

- Waśniewski Maciej

Członek zespołu

- Kostrupska Justyna

§ 5. Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej i Skarbnika Gminy do przeprowadzenia szkolenia i instruktażu członków Zespołów spisowych a także osób materialnie odpowiedzialnych o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.

§ 6. Odpowiedzialny za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

1. Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 7. Arkusze spisowe ponumerowane pobierze Przewodniczący Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie do dnia 28.12.2009r.

§ 8. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji.

§ 9. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji – 28.12.2009

§ 10. Termin zakończenia ustaliam na dzień 08.01.2010 - całkowitego rozliczenia z inwentaryzacji i sprawozdania Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej oczekuję do dnia 29.01.2010r

BURMISTRZ

mgr Marek Łuszczajski